



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE QUÍMICA - LICENCIATURA - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 7/2024 - CCQL - RE (10.40.07.16)

Nº do Protocolo: 23205.035729/2024-81

Realeza-PR, 10 de dezembro de 2024.

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM QUÍMICA – LICENCIATURA

Aos nove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, na sala de videoconferência, realizou-se a **6ª Reunião Ordinária** do Colegiado do Curso de Graduação em Química – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) – Campus Realeza, presidida pela coordenadora do Curso, professora Claudia Almeida Fioresi e secretariada por mim, Dyidra Nayane Guimarães. **Fizeram-se presentes à reunião os membros do Colegiado:** Cláudia Almeida Fioresi, Clóvis Piovezan, Jackson Luís Martins Cacciamani, ~~Ademilson~~ Vieira Junior, Letiére Cabreira Soares, Shirani Kaori Haraguchi, Fernanda Oliveira Lima, Edinéia Paula Sartori Schmitz, Viviane Arrigo. **Não compareceu e justificou ausência:** Marcos Leandro Ohse, Silvia Carla Conceição Massagli, Ademilson Vieira Junior e Gabriel Felipe Rohling. A professora Cláudia saudou os presentes e passou à pauta. **1. EXPEDIENTE: 1.1 APRECIÇÃO DE ATA:** foi apreciada e aprovada a Ata 6/2024. **1.2 INFORMES:** I) Autoavaliação: a professora Viviane informa que a autoavaliação já está disponível e pede ajuda de todos para divulgação. O prazo vai até 20 de dezembro. II) Curso Análise Textual Discursiva (ATD): o professor Jackson comunica que o grupo de pesquisa está organizando um mini curso composto por 7 episódios, com início previsto para fevereiro. III) Reformulação do PPC: o professor também informa que encaminhou ao Colegiado na data de hoje um arquivo para a reorganização do Curso. IV) Visita à Usina do conhecimento: a professora Shirani diz que a visita à Usina do conhecimento de Toledo, administrada pela UTFPR, foi muito interessante. A seguir, foi realizada visita na PRATI - Indústria Farmacêutica, na qual não foi possível conhecer a linha de produção devido às questões climáticas. Como sugestão para o próximo ano, a professora sugere uma visita ao Biopark. V) O professor Jackson se dispõe a encaminhar a versão final dos TCCs de maneira conjunta via prisma, e solicita a todos que enviem os documentos a ele. **2. EXPEDIENTE: 2.1 Estágio docência:** a professora Fernanda apresenta a proposta da discente Ana Paula Ghiot, para realizar as atividades do seu mestrado no CCR de Química qualitativa, de 01/01 a 30/04. Aprovado por unanimidade. **2.2 Coordenação PIBID:** a professora Cláudia, como coordenadora do projeto PIBID, projeta o arquivo do “Subprojeto: Interdisciplinar em ciências da natureza”, que conta com 24 bolsistas. O documento é aprovado por todos. **3. Situação do aluno Miguel:** A presidente apresenta a sequência de licenças para tratamento da saúde do discente, que compareceu apenas na primeira semana letiva. Mostra também um email padrão que o discente encaminhou a todos os docentes informando que concluíra todos os componentes, faltando apenas a matéria do respectivo professor. O grupo relata que o aluno não responde às atividades do regime domiciliar. O aluno recebe auxílio no valor de R\$1400,00. O setor responsável pelo pagamento já foi comunicado, O Colegiado delibera por elaborar um documento registrando a situação. **4. Discussão sobre proposta de novo curso:** há debate sobre o rumo do Curso e quais modificações devem ser trabalhadas no

atual PPC. O documento elaborado pelo professor Jackson é projetado e a reorganização dos componentes específicos é apresentada. O grupo delibera por iniciar as atividades no NDE já no início do semestre. A presidente agradece a todos e encerra a sessão, da qual eu, Dyidra Nayane Guimarães, secretária, lavro a presente Ata que, após aprovação, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 09/05/2025 10:42)

CLAUDIA ALMEIDA FIORESI

CHEFE - TITULAR

CCQL - RE (10.40.07.16)

Matrícula: ###122#2

(Assinado digitalmente em 22/04/2025 14:51)

DYIDRA NAYANE GUIMARAES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGE - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###422#0

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 7, ano: 2024, tipo: ATA DE COLEGIADO, data de emissão: 10/12/2024 e o código de verificação: 9269759e26