



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE AQUICULTURA - LARANJEIRAS DO SUL

ATA DE COLEGIADO Nº 3/2025 - CCEAQ - LS (10.42.09.13)

Nº do Protocolo: 23205.012903/2025-07

Laranjeiras Do Sul-PR, 16 de maio de 2025.

ATA Nº 3/CCEAQ -LS/UFFS/2025
3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 – 24/04/2025

Às 08h30min do dia 24 de abril de 2025, na sala 209 do Bloco A do Campus Laranjeiras do Sul, realizou-se a **Terceira Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Engenharia de Aquicultura da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS)**, presidida pela coordenadora do curso, Maude Regina de Borba. Estiveram presentes à reunião os seguintes membros: a presidente professora Maude Regina de Borba, os docentes Betina Muelbert, Ronan Maciel Marcos, Jorge Erick Garcia Parra e Humberto Rodrigues Francisco; a servidora técnica-administrativa em educação, médica veterinária Vanessa Gomes da Silva; e as discentes Jessica Fernanda da Cruz e Maylla Maiara Costa Silva. Justificaram a ausência as professoras Nádia Teresinha da Mota Franco e Luisa Helena Cazarolli. A coordenadora deu início à reunião apresentando os seguintes informes: **1. ExpoRio 2025 – Rio Bonito do Iguaçu:** A coordenadora informou que a ExpoRio ocorrerá nos dias 25, 26 e 27 de abril de 2025. Destacou que alunas do curso realizarão a divulgação do curso no evento e reforçou a importância de fomentar a participação de outros estudantes. Comunicou, ainda, que será disponibilizada uma van para transporte dos alunos. **2. Seminário de Curricularização da Extensão da UFFS:** A coordenadora passou a palavra ao professor Jorge Erick Garcia Parra, coordenador de extensão do curso, que informou que o seminário ocorrerá de forma online, no campus, iniciando às 13h30min e encerrando às 17h30min. Cada campus fará sua apresentação conforme ocorrido no semestre anterior, sendo a apresentação prevista para cerca das 16h00min e, ao final, haverá um workshop. O professor mencionou as dificuldades no uso dos recursos financeiros destinados para isso, devido à rigidez no seu repasse. **3. Semana Acadêmica:** O professor Ronan Maciel Marcos questionou sobre a programação da Semana Acadêmica. A discente Jessica Fernanda da Cruz relatou que está buscando voluntários para organizar as atividades, mas até o momento não houve manifestação dos alunos. Informou que estão em contato com palestrantes e que pretendem solicitar o apoio dos alunos da primeira fase do curso. A semana acadêmica acontecerá de 26 a 30/05. **Pontos de Pauta: 4. Aprovação da Ata nº 01/2025:** A coordenadora submeteu à apreciação dos membros, quando do envio da convocação para a presente reunião de colegiado, a Ata nº 01/2025, referente à reunião realizada em 13 de março de 2025. A ata foi aprovada por unanimidade. **5. Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G):** A coordenadora apresentou a necessidade de definir o número de vagas para o PEC-G, programa do Ministério da Educação (com parceria do Ministério das Relações Exteriores (MRE) e Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI)), lançado em fevereiro de 2024, voltado à formação gratuita de estudantes estrangeiros no Brasil. Trata-se de uma ferramenta de política externa e de apoio à internacionalização da educação que visa ampliar o horizonte cultural dos brasileiros e fomentar as relações bilaterais com países com os quais o Brasil tenha firmado acordo de cooperação educacional, cultural, científico e/ou tecnológico. Informou que esses estudantes,

quando não provenientes de país de língua portuguesa, realizam inicialmente um curso do idioma antes da seleção regular. Após discussão, o colegiado decidiu ofertar **5 (cinco)** vagas para o programa.

6. Vagas para Transferências e Retornos 2025/2 (Ofício Circular 001/DIG/2025): A coordenadora informou sobre o levantamento realizado pela DACA, segundo o qual, conforme o Regulamento da Graduação, é permitido oferecer até 30% de vagas para transferência e retorno. Com base nisso, foi proposta a oferta de 30 (trinta) vagas, decisão aprovada pelos presentes.

7. Monitoria 2025.2–2026.1: A coordenadora comunicou a abertura do Edital nº 43/ PROGRAD/UFFS/2025, que destina 25 bolsas de monitoria para o Campus Laranjeiras do Sul. Esclareceu que a aprovação das monitorias por curso deve ocorrer em colegiado e propôs a oferta de monitoria nas áreas de Maricultura, Nutrição em Aquicultura e Aquicultura Geral I e II, a qual já vem sendo ofertada pelo curso em editais anteriores. A proposta foi aprovada por unanimidade.

8. Alocação de Recursos do Curso – Orçamento Desconcentrado para o Exercício 2025: A coordenadora apresentou o planejamento da alocação dos recursos destinados ao curso no orçamento descentralizado, no valor de R\$ 9.300,00, informando a previsão de gastos, que foi discutido e definido como:

- CLS 001** – Diárias e transporte para viagens de estudos: destinado o valor de R\$ 1.220,00. A coordenadora informou que já foram utilizados R\$ 244,00 em diárias para os professores Ronan Maciel Marcos e Jorge Erick Garcia Parra.
- CLS 002** – Gastos em eventos acadêmicos (Semana Acadêmica): definido o valor de R\$ 2.000,00.
- CLS 003** – Auxílio para participação de docentes em eventos científicos (mediante apresentação de trabalho aprovado): definido o valor de R\$ 3.000,00.
- CLS 008** – Auxílio financeiro para estudantes apresentarem trabalhos em eventos relevantes: definido o valor de R\$ 3.080,00. Eventos previstos para participação: 25ª Festa das Orquídeas e do Peixe (28 a 31 de agosto de 2025) - Seminário de Piscicultura; IFC, Foz do Iguaçu, 02 a 04 de setembro de 2025; XI Aquaciência (Campos do Jordão/SP, 11 a 14 de novembro de 2025). A coordenadora salientou que a concessão de diárias para participação dos docentes nos eventos dependerá da aprovação prévia de trabalho submetido.

9. Programação de Oferta dos CCRs – Viagem de Estudos e Maricultura 2025.2: A coordenadora apresentou a planilha de planejamento dos componentes curriculares para 2025.2. Em relação à Viagem de Estudos, informou que haveria previsão de apenas três a cinco alunos para 2025.2. Após discussão, foi decidido que a oferta será adiada para 2026.2, visando maior participação estudantil, com reavaliação para possível postergação para 2027.2, caso necessário.

10. Cancelamento de matrículas: Sobre a lista recebida da DACA, dos estudantes do curso que possuem o status ATIVO, porém, não estão matriculados em nenhum CCR do semestre 2025/1 (CAROLINE GNOATTO, FLAVIO BEZERRA MAKAREVICIUS, GISIELE VALBRING GREGORIO, KENNEDY GABRIEL DA CRUZ, LERIEL PAIXAO DOS SANTOS e TAYRANE CASSANA SEBASTIÃO) que os estudantes sejam orientados a solicitar a suspensão de programa pelo SIGAA ou a inclusão dos CCRs que ainda podem cursar com proveito no semestre: foi discutido no colegiado e definido que deve ser solicitado que a aluna Caroline Gnoatto não tenha sua matrícula cancelada, pois encontra-se em fase de conclusão de curso. Em relação ao aluno Kennedy, que manifestou interesse em retornar, foi orientado que este proceda o trancamento da matrícula no curso. A coordenadora afirmou que entrará em contato por e-mail e whatsapp com todos os alunos listados para orientar a respeito.

11. Contratação de professor: A coordenadora informou que está em andamento o processo seletivo para contratação de professor de Hidráulica, sendo que a prova de títulos já foi realizada e a prova didática ocorrerá na próxima segunda-feira.

Encerramento: Às 09h45min, não havendo mais nada a tratar, a sessão foi encerrada. Eu, Cleonice Jacob Muller, Assistente em Administração, lotada na Secretaria Geral de Cursos do Campus Laranjeiras do Sul, lavrei a presente ata, que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela coordenadora do curso, na condição de presidente do colegiado.

Cleonice Jacob Muller

Maude Regina de Borba

(Assinado digitalmente em 16/05/2025 18:18)

CLEONICE JACOB MULLER

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - LS (10.42.09.23)

Matrícula: ###922#1

(Assinado digitalmente em 16/05/2025 15:39)

MAUDE REGINA DE BORBA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCEAQ - LS (10.42.09.13)

Matrícula: ###666#1

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **16/05/2025** e o código de verificação: **2643f0e86e**