



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 7/2024 - CCLL - RE (10.40.07.13)

Nº do Protocolo: 23205.032089/2024-58

Realeza-PR, 12 de novembro de 2024.

ATA Nº 07/2024/CCLL-RE/UFFS

ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM LETRAS - PORTUGUÊS E ESPANHOL - LICENCIATURA

Aos três dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, na sala de videoconferência do Bloco dos Servidores, realizou-se a 07ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Letras – Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul – *Campus* Realeza, presidida pela Coordenadora do Curso, Professora Márcia Adriana Dias Kraemer e secretariada por Jeani Escher Schmidt. Fizeram-se presentes à reunião os membros do Colegiado: os Professores Saulo Gomes Thimóteo, Sabrina Casagrande, Matheus França Ragievicz, Emerson Martins, Ana Carolina Teixeira Pinto, Christiane Maria Nunes de Souza, Sérgio Roberto Massagli, a Servidora TAE Jeani Escher Schmidt e o Discente Gabriel Santos Leal. Participaram de forma remota as Professoras Andréia Cristina de Souza e Rosiane Moreira da Silva Swiderski. A Professora Cristiane de Quadros e a Discente Daiana Fernanda Motta Dickel justificaram a ausência. Iniciada a sessão e conferido o quórum regimental, passou-se ao **1. EXPEDIENTE. 1.1 Informes.** O Professor Matheus informou que foi realizada, na semana anterior, a seleção para bolsistas do CELUFFS e, ainda, há uma vaga disponível. Comunicou que, dia 26 de setembro, será realizado teste de proficiência para alunos da UFFS com participação do *Campus* da UFFS de Laranjeiras do Sul. A Professora Ana Carolina agradeceu ao Professor Matheus pelo trabalho realizado no CELUFFS. Na sequência, informou que há um grupo de alunos que entrará em contato com os professores para conversar sobre as faltas e o conteúdo dos CCR's, pois participarão da fase final do Festival de Cultura que acontecerá em Cerro Largo no período de 17 a 19 de setembro. Sobre o XXII Congresso Nacional de las Literaturas de la Argentina, a Professora Ana informou que há 30 alunos interessados em participar da viagem a Posadas, a qual ocorrerá entre os dias 02 a 05 de outubro. Posteriormente, informou que o projeto aprovado pela Itaipú, "Formação de Mediação Leitora para Professores do Ensino Básico, a partir de obras do Clube de Leitura dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da ONU", capacitará professores de quatro municípios da região. A Professora Márcia informou que os Professores Saulo e Ana Carolina acompanharão as atividades que serão realizadas na Feira do Melado que acontecerá no município de Capanema nos dias 04 a 08 de setembro. No evento, os alunos trabalharão com jogos literários e o projeto Leia Mulheres. Quanto à realização do II SELAC, a Professora Márcia avisou que as inscrições estão abertas até a próxima segunda-feira, 09 de setembro. Os alunos do magistério do Colégio 12 de Novembro participarão do Evento após visita ao *Campus*. Será servido um café da manhã para recepcioná-los. A Professora Márcia comunicou que a Secretaria de Educação do município de Capanema solicitou parceria com a Universidade para trabalhar a Língua Espanhola com professores e alunos, em função de que há muitos estudantes imigrantes, falantes de espanhol nas escolas do município. Kraemer também informou que, no decorrer da semana, produzirá um recurso sobre a Avaliação de Mérito do Projeto Institucional do PIBID, a fim de melhorar a classificação da UFFS no Edital Capes 10/2024. O Professor Emerson informou que foi enviada proposta do Programa de Educação Tutorial (PET), do qual Letras também faz parte, juntamente com os cursos de Pedagogia e de Administração Pública, para processo de seleção para o Edital MEC nº 4 /2024, aprovado em 2º lugar no Edital nº 24/PROGRAD/UFFS/2024. **1.2 Aprovação de Atas de Colegiado.** A ATA Nº 05/2024/CCLL-RE/UFFS e a ATA Nº 06/2024/CCLL-RE/UFFS foram aprovadas. **2. ORDEM DO DIA:** a Professora Márcia apresentou os pontos de pauta e pediu sobre novas inclusões

e/ou alterações na ordem do dia. Todos concordaram com a pauta apresentada. **2.1 ENADE:** a Professora Márcia informou que foi designada *ad refferendum* a Comissão do ENADE, a qual tem o trabalho de orientar e auxiliar os alunos em relação à realização do exame. Será compartilhado o manual do ENADE com os professores que fazem parte da Comissão. Até o momento, é constituída dos Professores Matheus Ragievicz, Saulo Thimóteo, Marcos Silva, Andréia C. Souza, Rosiame Swiderski, Márcia Kraemer e a servidora Jeani Schmidt. Participarão da prova, os alunos concluintes de 2024 e os alunos que realizarão estágios nos semestres 2024.2 e 2025.1. A prova dos estágios será em forma de aula, avaliada por supervisores cadastrados pelas escolas. **2.2 Aprovação dos Planos de Curso:** A secretária Jeani apresentou a avaliação dos planos de curso dos CCR's que serão ministrados no semestre 2024.2. Os quesitos avaliados foram relacionados em uma planilha e estão disponíveis no drive do curso para consulta. Após os apontamentos realizados, os professores solicitaram o envio de um modelo, com indicação dos itens que devem constar no plano. O Colegiado deliberou a favor de aprovar os planos mediante envio dos ajustes solicitados. **2.3 Estágio de docência:** o Professor Sérgio R. Massagli apresentou a solicitação encaminhada pela aluna egressa Franciele Libardi para realização de estágio de docência. A aluna está cursando doutorado na Unioeste, *Campus* Cascavel, e pretende estagiar na disciplina de Teoria e Crítica Literária. O Colegiado autorizou a realização do estágio. **2.4 Solicitação de redução de créditos cursados feita pelo aluno Michael de Oliveira Lapa:** A professora Márcia apresentou o caso do aluno Michael, que veio de transferência externa para a UFFS. Ele é policial militar, está concluindo o curso de direito e gostaria de cursar Letras, mas, devido à escala de trabalho e à finalização do curso de direito, não está conseguindo frequentar todos os CCR's nos quais se matriculou. Portanto, pede autorização para cursar apenas dois CCR's (Produção Textual Acadêmica e Estudos da Língua Espanhola II). O Colegiado aprovou o pedido do aluno. **2.5 Estágio de Língua Portuguesa II:** A professora Andréia informou que há onze alunos matriculados no componente de Estágio de Língua Portuguesa II e, de acordo com o regulamento de estágio, a realização do mesmo pode ser feita em dupla. Diante do fato de que, no semestre anterior, um aluno ficou sozinho e seu rendimento foi aquém do esperado, Andréia solicitou ao Colegiado autorização e formar um trio para realização do estágio nesse semestre. O Colegiado deliberou a favor da proposta feita pela professora do componente. **2.6 Aprovação de recursos para eventos e viagens:** A professora Márcia explicou que, em reuniões anteriores, foi solicitado ao Colegiado a colaboração financeira do Curso de Letras para realização do II SELAC, bem como liberação de recursos para realização da viagem a Posadas, a fim de participarem do XXII Congreso Nacional de las Literaturas de la Argentina. Como os valores para os eventos foram definidos recentemente, sendo R\$2.406,23 destinados ao II SELAC e R\$7.071,15 para a viagem a Posadas, questiona-se ao Colegiado se a destinação desses recursos pode ser autorizada. O Colegiado aprovou os pedidos. **2.8 Divulgação do trabalho dos professores do Curso:** A professora Sabrina sugeriu elaborar um material de divulgação, informando o trabalho realizado pelos professores do Curso, quais projetos atuam, quais comissões, órgãos colegiados, orientações de alunos etc. Também reiterou a importância de informar, no PPC, quais são as disciplinas atribuídas para cada professor trabalhar, em todos os cursos que atua. A professora Márcia informou que essa demanda corrobora com a necessidade de atualização da Planilha de Comissões do Curso e, assim que possível, os dados serão atualizados. Caso os professores queiram contribuir com a atualização da planilha e do material de divulgação, podem enviar as informações para o e-mail da coordenação do Curso. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, a qual Jeani Escher Schmidt lavrou a presente Ata que, após aprovação, será devidamente assinada pela secretária e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 09/12/2024 21:18)
JEANI ESCHER SCHMIDT
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
SEGEC - RE (10.40.07.22)
Matrícula: ###793#0

(Assinado digitalmente em 10/12/2024 09:04)
MARCIA ADRIANA DIAS KRAEMER
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCLL - RE (10.40.07.13)
Matrícula: ###080#6

tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **12/11/2024** e o código de verificação: **2704087a67**