



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 10/2025 - CCLL - RE (10.40.07.13)

Nº do Protocolo: 23205.032494/2025-57

Realeza-PR, 29 de outubro de 2025.

**ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM LETRAS - PORTUGUÊS E ESPANHOL – LICENCIATURA**

Aos onze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, por videoconferência, realiza-se a 07ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Letras – Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul – Campus Realeza, presidida pela Coordenadora do Curso, Professora Márcia Adriana Dias Kraemer e secretariada por Jeani Escher Schmidt. Fizeram-se presentes à reunião os membros do Colegiado: os Professores Saulo Gomes Thimóteo, Christiane Maria Nunes de Souza, Sérgio Roberto Massagli, Ana Carolina Teixeira Pinto, Naiane Carolina Menta Três, Matheus França Ragievicz, Cristiane de Quadros, as Discentes Andressa Schneider e Daiana Fernanda Mota Dickel. A servidora Jeani Schmidt participa representando a categoria TAE. Participa como convidada a Professora Claudia Esperanza Durán Triana. A Professora Sabrina Casagrande e o Servidor TAE Giuliano Kuch justificam a ausência. Iniciada a sessão e conferido o quórum regimental, a Professora Márcia explica que a Reunião Ordinária está sendo realizada remotamente em função da troca da data convencionada no cronograma anual, uma vez que há outras reuniões que ocorrem no Campus Realeza, conflitando os horários e influenciando a agenda dos membros do Colegiado. Posteriormente, apresenta a pauta e solicita aos membros se há a necessidade de inclusão ou alteração dos pontos mencionados. Todos concordam com a pauta apresentada. Dessa forma, passa-se a **1. EXPEDIENTE: 1.1 Informes:** A Professora Naiane Três relata como foi a participação do curso no evento La Frontera, em Dionísio Cerqueira. Segundo ela, após conversar com os alunos, o grupo concluiu que foi uma experiência gratificante. Na sequência, Naiane informa que, no dia 18/09, acontece o evento Estreitando Fronteiras com intuito de aproximar a Universidade e as unidades concedentes de estágio. Para o dia 30/09, foi programada a formação com os alunos que realizam estágio não-obrigatório e, no dia 06/10, a formação acontece com professores orientadores e supervisores dos alunos na Unidade Concedente de Estágio (UCE). No período de 06 a 09 de outubro, o Curso de Letras estará realizando uma Semana Especial para o Dia das Crianças, participarão crianças do jardim até o 3º ano do ensino fundamental das escolas do município de Realeza. Por fim, a pedido da Professora Andreia de Souza, Três solicita ao Colegiado autorização para utilizar o espaço do CELUFFS como campo de estágio para os alunos do Curso, em função de a aluna Maria Vitoria Piaia precisar dessa concessão para efetivar suas atividades. Todos de acordo. A Professora Ana Carolina Teixeira Pinto informa que, no dia 26 de setembro, os ganhadores do Fest Fronteira participarão da etapa final do festival que ocorre em Laranjeiras do Sul. No período de 29 de setembro a 03 de outubro, a Professora informa que viajará a Brasília para participar de um evento do ENADE. Dia 08 de outubro, os alunos do curso participarão de atividades do Espanhol, em Nova Prata do Iguaçu. Além disso, de 22 a 25 de outubro acontecerá, em Foz do Iguaçu, o evento que finaliza os projetos patrocinados pela Itaipú, por conta disso a Professora Ana Carolina adiará o início da licença capacitação para 07 de novembro de 2025. Também comenta sobre a reunião com o Pró-Reitor de Extensão que esteve no Campus para conversar com as coordenações de extensão dos cursos. A professora Christiane Nunes informa que ela e as Professoras Cristiane de Quadros e Roseane da Silva Swiderski realizaram uma oficina na Uniãoeste de Francisco Beltrão no curso de Pedagogia. Em função do evento, foi estabelecido diálogo com a Secretaria de Educação do Município para receber projetos da UFFS. O Professor Saulo Thimóteo informa que a participação no Congresso da Abralip foi uma experiência muito proveitosa para os alunos e que nos dias 23 a 25 de setembro participará da Semana Acadêmica de Letras em Chapecó. Thimóteo informa que haverá uma descentralização das verbas da Extensão para uso ainda em 2025 e dia 17 de setembro haverá reunião para

discutir sobre as verbas para o ano de 2026. Também informa que a coordenação adjunta de extensão participará de uma reunião sobre o edital de bolsas da Fundação Araucária. Sobre o mestrado em Letras, Saulo pede que os interessados em participar do programa revisem as ementas dos CCRs propostos e atualizem o currículo lattes. A proposta será submetida ainda em setembro para iniciar em 2026. Thimóteo menciona que o Professor Ronaldo encaminhou uma solicitação dos alunos, que pretendem fazer algumas atividades em homenagem ao dia do Professor e pede a colaboração dos docentes para liberar os alunos nesta data. Maiores informações serão repassadas conforme o progresso da organização do evento. O Professor Matheus informa que no último dia 05 de setembro foi realizado o teste de proficiência para o Espanhol e o Inglês. **1.2 Aprovação de Ata:** A Ata 09/2025 - 6a Reunião Ordinária, após revisão realizada pela Coordenação do Curso, foi aprovada pelo Colegiado. **2 ORDEM DO DIA: 2.1 Vagas para Edital do PIN e para o Edital de Transferências e Retornos:** A Professora Márcia Kraemer indica a necessidade de o Colegiado deliberar sobre a oferta de vagas para publicação do Edital do PIN e do Edital de Transferências e Retornos para ingresso no primeiro semestre de 2026. O Colegiado aprova a indicação feita pelo DPGRAD – Departamento de Políticas de Graduação de ofertar duas vagas em cada modalidade. **2.2 Exame de Suficiência Misshel Luzmari Sánchez de Manrique:** Kraemer comunica que a aluna Misshel solicitou a realização de exame de Suficiência para o CCR Estudos Avançados em Língua Espanhola II: prática oral, e solicita ao Colegiado se o requerimento da aluna pode ser deferido. De acordo com os professores da área do Espanhol a demanda da aluna pode ser atendida em função do seu histórico acadêmico e naturalidade venezuelana. A banca para realização do exame é composta pelos Professores Matheus França e Claudia Durán. **2.3 Demanda do Colégio Doze de Novembro em relação ao ENEM:** Kraemer apresenta a demanda do Colégio Doze de atividades relacionadas ao ENEM para os alunos que estão no final do Ensino Médio. O Colegiado sugeriu aproveitar a oportunidade como campo de estágio e de atividades para os alunos da monitoria. A ideia é conversar com a Professora Mariana Kunzel, que encaminhou a demanda do Colégio, e oferecer oficinas nos temas de maior necessidade. A Professora Christiane Nunes ficará à frente do projeto em conjunto com as Professoras Andréia de Souza e Naiane Três. **2.4 Professor Orientador:** A Professora Ana Carolina sugere discutir sobre o assunto na reunião do NDE e atrelar a demanda aos CCRs de Projeto de Pesquisa e Extensão de modo que ocorra um rodízio dos professores que ministram esses componentes. Outra ideia é recuperar o apadrinhamento de alunos veteranos aos alunos calouros e um professor coordenar um grupo de alunos. As opções serão levadas para a próxima reunião. **2.5 Atribuição Docente:** A pedido da coordenação acadêmica, a servidora Jeani Schmidt solicita aos professores que atualizem, via e-mail, o nome dos alunos que estão sob sua orientação para registro no SIGAA. **2.6 Recursos Financeiros do Curso:** A Professora Márcia Kraemer questiona o Colegiado quanto ao destino dos recursos financeiros disponíveis ao curso neste ano. Como não foi possível programar viagens com os alunos, devido ao recurso estar bloqueado no primeiro semestre, a sugestão é de utilizar os valores para auxílio aos professores que participarão de eventos já agendados para 2025.2. O Colegiado delibera a favor desse encaminhamento e cada professor fica responsável por enviar sua demanda de evento para a Coordenação do Curso fazer a distribuição da verba. Quanto ao recurso destinado as atividades de Extensão, o valor de R\$2.000,00 (dois mil reais) será usado para o transporte de alunos que participam do Projeto desenvolvido pela Professora Naiane. **2.7 Contratação de Professor substituto para a Professora Roseane da Silva Swiderski:** Kraemer informa que não houve sucesso na contratação de professores que participaram do último processo seletivo realizado para contratação de Professor Substituto para a Professora Roseane. A Coordenação Acadêmica solicita que o Curso delibere se é a favor de participar de um novo processo seletivo em conjunto com os demais Cursos do Campus, para início em 2026, ou se pretende fazer um edital de forma individualizada. O Colegiado opta por encaminhar um edital antes do final do semestre 2025.2, de forma individualizada. Nada mais havendo a tratar, é encerrada a sessão, da qual Jeani Escher Schmidt lavra a presente Ata que, após aprovação, será devidamente assinada pela secretária e pela presidente.

*(Assinado digitalmente em 30/10/2025 15:30)*

JEANI ESCHER SCHMIDT

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###793#0

*(Assinado digitalmente em 29/10/2025 18:00)*

MARCIA ADRIANA DIAS KRAEMER

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLL - RE (10.40.07.13)

Matrícula: ###080#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **10**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **29/10/2025** e o código de verificação: **0906aba949**