



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL - REALEZA

ATA DE COLEGIADO Nº 13/2025 - CCLL - RE (10.40.07.13)

Nº do Protocolo: 23205.039376/2025-70

Realeza-PR, 18 de dezembro de 2025.

**ATA DA DÉCIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM LETRAS - PORTUGUÊS E ESPANHOL – LICENCIATURA**

Aos nove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 14h, de forma híbrida, na sala 214 do bloco dos servidores e via Plataforma *Google Meet*, realiza-se a 10ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Letras – Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul – *Campus* Realeza, presidida pela Coordenadora do Curso, Professora Márcia Adriana Dias Kraemer e secretariada por Jeani Escher Schmidt. Fazem-se presentes à reunião os membros do Colegiado: os Professores Naiane Carolina Menta Três, Saulo Gomes Thimóteo, Ana Carolina Teixeira Pinto (remotamente), Christiane Maria Nunes de Souza, Sérgio Massagli, Matheus França Ragievicz; a Servidora Jeani Escher Schmidt, representando os demais servidores TAE's; e os Discentes João Victor Vieira Ferreira e Daiana Fernanda Mota Dickel. As Professoras Cristiane de Quadros e Sabrina Casagrande justificam a ausência. Iniciada a sessão e conferido o quórum regimental, a Professora Márcia Kraemer inicia a reunião apresentando a pauta e solicita aos membros se há a necessidade de inclusão ou alteração dos pontos mencionados. Todos concordam com a pauta apresentada. Dessa forma, passa-se a **1. EXPEDIENTE: 1.1 Informes:** A Professora Naiane Três informa que acontecerá o Terceiro Encontro de Formação para os Estágios. Serão recebidos os orientadores e supervisores das Instituições de Ensino e Unidades Concedentes de Estágio. A Professora Christiane Nunes convida todos os professores para participarem com suas turmas do Evento de Socialização das Atividades de Extensão. O Professor Saulo Thimóteo fala sobre sua viagem a Portugal, relatando que as apresentações foram bem vistas. Também informa que organizará o jogo apresentado no Evento, para publicação pela Editora da UFFS. O jogo em questão será anexo de um livro. A Professora Ana Carolina Teixeira relata que, durante a realização do ENADE, são identificados problemas com a prova no Estado de São Paulo, por isso os membros das equipes que atuam no ENADE são convocados para elaboração de nova prova. A Professora Ana Carolina ainda informa que há necessidade de elaboração de um trabalho de calibragem das notas das provas por meio de um método qualitativo. Na Sequência, Teixeira fala que a UFFS de Realeza recebe a visita do MEC para conhecer o trabalho realizado nas regiões de fronteira e são feitas visitas às escolas da região de fronteira com o município de Dionísio Cerqueira. O Professor Matheus França informa que encaminhará para a AGITEC o relatório das ações do ano desenvolvidas pelo CELUFFS. São realizados 08 cursos de Língua Espanhola, 04 de Língua Inglesa, 02 de Libras e 05 de Português como Língua Adicional. França também informa que é realizado o exame de suficiência para a aluna Jamilly Martins Lopes. A Coordenação do Curso esclarece que o processo seletivo para contratação de professores substitutos recebe 10 inscrições. Sobre a Minuta de Acompanhamento Pedagógico, a Professora Márcia Kraemer informa que a Professora Sabrina Casagrande sugere alteração /complementação do texto ao grupo de trabalho responsável pela criação do documento. Kraemer repassa aos professores a orientação da PROGRAD para que o registro das frequências dos alunos no diário da turma seja realizado no mesmo dia da aula, pois essa ação tem desdobramentos em outras atividades da universidade. A Professora Márcia Kraemer noticia a reformulação do PPC, cujo texto é revisado na íntegra e, posteriormente, encaminhado no prazo, para a Coordenação Acadêmica. No momento, o documento está no setor da Biblioteca para uma revisão das referências. **1.2 Aprovação de Ata:** A Ata 12/2025 - 9ª Reunião Ordinária, após revisão realizada pela Coordenação do Curso, é aprovada pelo Colegiado. **2 ORDEM DO DIA: 2.1 Autoavaliação do Curso:** A Professora Márcia Kraemer declara que, que em 2024, a Autoavaliação do Curso deixa de ser realizada em função da

mudança na Coordenação e, por isso, está sendo aplicada no mês de dezembro de 2025. Diversas fases estão com as respostas efetivadas. Os resultados serão analisados no início do próximo semestre. **2.2 Entrega de TCC's à Biblioteca:** A Professora Márcia Kraemer informa que consta no Regulamento de Graduação a informação de que todos os TCC's devem ser entregues à Biblioteca. O Bibliotecário sugere que seja solicitado o embargo das publicações na Biblioteca, o que ampliará o tempo de ineditismo das publicações de outros trabalhos. As Professoras Márcia Kraemer e Christiane de Souza organizarão o envio dos trabalhos. **2.3 Semana Acadêmica de Letras:** A Professora Márcia propõe a realização da Semana Acadêmica de Letras no mês de Abril/2026. São sugeridas algumas atividades que serão organizadas no início do próximo semestre. Todos concordam com a realização do evento no período de 13.04 a 17.04.2026. A atividade La Bienvenida acontecerá no mês de março. Para não haver conflito de eventos, no início do ano será realizado o levantamento dos eventos já programados para o semestre. Quanto à organização das atividades para a Semana de Letras, o Professor Saulo Thimóteo ficará responsável pela organização das oficinas e o aluno João Vitor Vieira Ferreira pelo Sarau de Poesias. Para certificação do Evento é preciso submeter o projeto em março /2026, ficam responsáveis por essa demanda os Professores Saulo Thimóteo, Ana Carolina Teixeira e Márcia Kraemer. **2.4 Oferta do CCR de Literatura Hispânica I no semestre 2026.1:** A Professora Ana Carolina fala sobre a oferta do CCR em função da retenção de apenas um aluno, sugere que seja realizada uma conversa com o mesmo com a finalidade de averiguar a possibilidade de realizar um exame de suficiência, visto que o mesmo é provável formando no semestre 2026.1. O Colegiado está de acordo com a conduta. **2.5 Encerramento do semestre:** A Professora Ana Carolina solicita aos orientadores o envio das notas do CCR de Projeto de Pesquisa e Extensão que ainda não tenham sido encaminhadas. A Professora Christiane de Souza relata as boas experiências vivenciadas no CCR de Morfologia, a partir de atividades lúdicas, também fala sobre a viagem à região de fronteira com a presença de uma tradutora, que oportuniza experiências bastante válidas. A Professora Márcia Kraemer informa que o trabalho com o CCR de Produção Textual Acadêmica é sempre bastante produtivo e que fará um mural para divulgação dos trabalhos realizados pelos alunos. Por fim, Kraemer agradece aos professores e alunos pelo trabalho e parcerias firmadas no semestre. Nada mais havendo a tratar, é encerrada a sessão, da qual, Jeani Escher Schmidt, lavra a presente Ata que, após aprovação, será devidamente assinada pela Secretária e pela Presidente.

(Assinado digitalmente em 26/03/2026 10:29)

JEANI ESCHER SCHMIDT

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEC - RE (10.40.07.22)

Matrícula: ###793#0

(Assinado digitalmente em 06/03/2026 19:41)

MARCIA ADRIANA DIAS KRAEMER

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCLL - RE (10.40.07.13)

Matrícula: ###080#6

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **13**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **18/12/2025** e o código de verificação: **a84d3ca4e3**