



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CONSELHO DE CAMPUS - LARANJEIRAS DO SUL

Ata Nº 8/2025 - CONSC - LS (10.42.08)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Laranjeiras Do Sul-PR, 05 de dezembro de 2025.

**ATA Nº 08 – 8ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS LARANJEIRAS DO SUL
18 DE SETEMBRO DE 2025**

Aos dezoito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e dez minutos, reuniram-se os membros do Conselho de Campus Laranjeiras do Sul, da Universidade Federal da Fronteira Sul para a oitava Sessão Ordinária do Conselho de Campus de 2025, sob a Presidência do Diretor de Campus, professor Fábio Luiz Zeneratti. Estiveram presentes os(as) conselheiros(as): Andresa Freitas, Eloir Faria de Paula, Silvia Romão, Gustavo Henrique Fidelis dos Santos, Fábio Pontarolo, Mariano Luis Sánchez, Liria Ângela Andrioli, Ceyça Lia Palerosi Borges, Manuela Franco de Carvalho da Silva Pereira, Wanderson Gonçalves Wanzeller, Ivan Maia Tomé, Joaquim Gonçalves da Costa, Maude Regina de Borba, Carlos Raupp Ramos, Fabiana dos Santos Oliveira, Luiza Helena Cazarolli, Yasmine Miguel Serafini Micheletto, João Arami Martins Pereira, Rafael Stefenon. Justificaram ausência: Eduarda Molardi Bainy, Régis Clemente Da Costa, José Antonio Brugnara, Marciane Maria Mendese e Willian Nathanael Cartelli de Paula. As quatorze horas e dez minutos, logo após a contagem de quórum, o presidente cumprimenta os presentes dando boas-vindas e apresentou a seguinte pauta: **1. EXPEDIENTE 1.1 Comunicados gerais:** a) O presidente da Sessão informou sobre: **1.** As alterações de servidores de setores. Na gestão do campus com a saída de servidora Marize Helena da Rosa Vendler para afastamento a partir do dia 29/09/2025, a servidora Jaciele Hosda assumirá a secretaria da direção e dos órgãos colegiados e servidor Ronaldo Darós, que retornou do afastamento auxiliará a coordenação acadêmica. Agradeceu a servidora Marize pelo trabalho realizado na secretaria da direção e órgãos colegiados. A servidora Marize agradeceu todos pelo apoio durante o tempo que ficou como secretária da direção e órgãos colegiados. Abordou sobre outras mudanças de servidores de setores, com a saída da bibliotecária Suelen Spindola Bilhar, o servidor Paulo Henrique Vailati que estava lotado na SECAC-LS, foi remanejado para biblioteca, a servidora Cleonice Jacob Muller foi remanejada da SEGEC-LS para SECAC-LS e a servidora Marcia Regina Maximowski foi remanejada para ASSLOS. **2.** Expôs que na primeira semana de outubro tem previsão de realizar uma viagem para Brasília, com objetivo de fazer encaminhamentos para possível emenda parlamentar de bancada, que será destinada para construção de um novo bloco com espaço para biblioteca e salas para TAE, seria uma obra de aproximadamente 5 milhões. Relatou que o ano passado conseguiu-se emendas parlamentares individuais como do deputado Tadeu que mandou 500 mil, a qual aplicou-se para viabilizar a construção da área esportiva; deputada Carol destinação de 400 mil, realizado compra de equipamentos; deputado Aliel Machado, 200 mil, para compras de equipamentos e Gleisi Hoffmann 200 mil, para fazer a reforma geral do campus. B) Coordenação Acadêmica, Manuela Franco de Carvalho da Silva Pereira informou que: **1.** Iniciará os processos de renovação dos colegiados de curso, com troca de coordenações de alguns cursos (Ciências Econômicas, Agronomia, Ciências Biológicas, Engenharia de Aquicultura, Engenharia de Alimentos) o curso de Engenharia Química fará o seu primeiro processo, tem uma coordenação interina. **2.** No dia 26 /09/2025 no Cine Teatro Iguassu, a partir das 18h30, acontecerá a Etapa Geral do Festival de Cultura de Fronteira. **3.** Na Semana de 20 a 25 de outubro será realizado o SEPE. Principais eventos que envolvem todo o campus, UFFS de Portas Abertas no dia 21, organizado pela professora Silvia e o Feira de Ciências no dia 23, organizada pelos professores Yasmini e Gean. No SEPE também tem as atividades do

JIC e as apresentações de trabalhos do SEPE.c) Coordenação Administrativa, Fabiana dos Santos Oliveira informou que: **1.** Foram publicadas as licitações referentes a finalização das obras da cantina e do galpão de maquinário agrícola. **2.** Publicou-se a licitação de manutenção elétrica do Campus; **3.** Foi recebido o veículo L200 de doação da Itaipu, que está em fase de transferência, aguardando parecer do Conselho Curador, o veículo Ranger retornou da manutenção e deve estar disponível para uso a partir da próxima semana. **4.** Está em andamento a instalação e manutenção de aparelhos de ar condicionado nos laboratórios, conforme disponibilidade da empresa terceirizada e disponibilidade de orçamento. **1.2 Aprovação da Ata 7 da 7ª Sessão Ordinária do Conselho de Campus 2025.** A ata foi aprovada por consenso. **2. ORDEM DO DIA: 2.1 Aprovação *ad referendum* da Resolução 56/2025 - CONSC - LS de constituição da Comissão Eleitoral para organizar o processo eleitoral dos membros do Conselho de Campus Laranjeiras do Sul 2025/2027.** O presidente da sessão Fábio abordou que na sessão anterior indicou-se os membros Taes e docentes, ficando autorizado a direção consultar o DCE sobre a indicação dos membros discentes e publicar a resolução de composição da comissão *ad referendum*. O DCE declinou da referida indicação, então, a direção indicou os membros discentes e também a indicou a servidora Jaciele como membro titula da comissão, devido a saída da servidora Marize para afastamento antes do processo eleitoral encerrar. Os membros do conselho de campus aprovaram a Resolução 56/2025 - CONSC-LS de constituição da Comissão Eleitoral para organizar o processo eleitoral dos membros do Conselho de Campus Laranjeiras do Sul 2025/2027, com os seguintes representantes docentes Régis Clemente Da Costa (titular) e Joaquim Gonçalves da Costa (suplente); técnico-administrativos, Marize Helena da Rosa Vendler (titular), Jaciele Hosda (titular); Kamille (suplente); discentes: Vitor Augusto dos Santos Silva (titular); Ingrid Vitoria Lima Chagas (suplente). Nada mais a tratar, o presidente encerrou a sessão e eu, Marize Helena da Rosa Vendler, secretária da sessão, lavrei a presente Ata que após aprovada será assinada por mim e pelo presidente.

(Assinado digitalmente em 10/12/2025 18:58)
FABIO LUIZ ZENERATTI
DIRETOR DE UNIDADE - TITULAR
CLS (10.42)
Matricula: ###701#0

(Assinado digitalmente em 31/03/2026 15:14)
MARIZE HELENA DA ROSA VENDLER
SECRETARIO EXECUTIVO
SEGEC - LS (10.42.09.23)
Matricula: ###297#5

Processo Associado: 23205.037594/2025-70

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **8**, ano: **2025**, tipo: **Ata**, data de emissão: **05/12/2025** e o código de verificação: **64b6693029**