

ATA Nº 2/CPPD/UFFS/2024

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DA COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE

Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e dez minutos, por meio de teleconferência pela plataforma *Google Meeting*, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária de 2024 da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), presidida pela servidora docente Débora Leitzke Betemps, do *Campus Cerro Largo*. **Fizeram-se presentes à reunião os seguintes membros da Comissão:** Débora Leitzke Betemps - NPPD Cerro Largo; NPPD Erechim; Riciéri Naue Mocelin - NPPD Passo Fundo; Viviane Scheibel de Almeida - NPPD Realeza; Ana Baesi – NPPD Chapecó; Carlos Augusto Fernandes Dagnone – NPPD Laranjeiras do Sul. Neste sentido, às nove horas e dez minutos a presidente declarou aberta a reunião e apresentou a pauta: Informes: A presidente salientou a importância de se repensar as estruturas dos NPPDs, a fim de que estes estejam devidamente assessorados em suas atividades. Na sequência, foi colocada para apreciação a ata da reunião anterior - Ata nº 1 - 1ª Reunião Ordinária 2024 em 1º-03-2024. A ata foi lida pela presidência e aprovada. Passou-se ao item 2.1. Substituição da Presidência da CPPD/UFFS. Desta forma, a presidente informou que, conforme conversas anteriores nesta comissão, ficou devidamente combinado que ao assumir o NPPD do Campus Realeza, a Professora Viviane poderia assumir a presidência da CPPD. Neste sentido, foi colocada em votação a presidência da CPPD para a docente Viviane. Todos os membros presentes em reunião manifestaram acordo. Desta forma, a presidência da CPPD a partir da presente reunião passou a ser da docente Viviane. Na sequência, passou-se ao item 2.2 - Processo 23205.012810/2024-93 - PROGRESSÃO À CLASSE E (PROFESSOR TITULAR) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR – OTO JOAO PETRY. Desta forma, os nomes a serem indicados serão relacionados em ofício a ser encaminhado à Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal (DDP). Dando continuidade, a presidente solicitou inclusão do processo da docente Carolina Telo, que solicita alteração de carga horária de 20h para 40h, tornando então o item 2.3. Após análise do processo, foi aprovada a alteração de carga horária da referida docente. Na sequência, foi acordado que o item 2.5 seria o próximo a ser deliberado. Passou-se ao item 2.5. Orientações e Diretrizes Gerais para a elaboração dos planos de afastamento para capacitação docente dos Campi da UFFS, biênio 2025-2026. Desta forma, após diálogos acerca dos critérios e orientações a serem considerados no ofício que será encaminhado pela CPPD. A CPPD decidiu orientar que sejam apreciados os critérios de seleção pelos NPPD's e Coordenações acadêmicas, sendo analisados no Conselho de campus. Como sugestão de possíveis critérios (a) preferências aos docentes que ainda não se afastaram; (b) internacionalização; (c) afastamentos com obtenção de bolsas de estudo. A docente Ana do Campus Chapecó registrou acerca da greve e a preocupação de não se conseguir cumprir o cronograma a ser aprovado. Após demais considerações, o cronograma e o documento a ser encaminhado para o gabinete do reitor foram devidamente aprovados. Desta forma o item 2.6 Ofício n.º 102/2024 - GR (10.57) - Assunto: Parecer circunstanciado para destinação de vagas docentes. Após diálogos acerca da demanda apresentada, a presidente Viviane e a docente Débora confirmaram presença na reunião com o reitor referente ao assunto. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença e, às onze horas e cinquenta e oito minutos foi encerrada a reunião, da qual eu, Mirian Lovis de Souza, Secretária da Comissão Permanente de Pessoal Docente, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela Presidente desta sessão Débora Leitzke Betemps.