

Termo de Referência 34/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
34/2024	158517-UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL	MATHEUS TODESCATT	01/08/2024 15:10 (v 24.0)
Status	CONCLUIDO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
VI - obras e serviços de arquitetura e engenharia/Serviços comuns de engenharia	323/2024	23205.012814/2024-71

1. Definição do objeto

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenções e adequações nas redes elétrica e lógica, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas, nos Campi Chapecó, Erechim e Passo Fundo da Universidade Federal da Fronteira Sul, **Pregão Eletrônico N° 09/2024**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	CÓDIGO SIPAC	DENOMINAÇÃO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR ANUAL ESTIMATIVO	VALOR PARA 5 ANOS ESTIMATIVO
ITEM 1 – CAMPUS CHAPECÓ	916001000075	CAMPUS CHAPECÓ - SERVIÇO COMUM DE ENGENHARIA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE SISTEMAS ELÉTRICOS E DE TELECOMUNICAÇÕES	Mão de obra especializada, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas para realização de adequações e manutenções preventiva e corretiva de sistemas elétricos e de telecomunicações. CATMAT/CATSER:5606	SERVIÇO	1	R\$ 152.349,00	R\$ 761.745,01
TOTAL ITEM 1						R\$ 152.349,00	R\$ 761.745,01
ITEM 2 – CAMPUS ERECHIM	916001000060	CAMPUS ERECHIM - SERVIÇO COMUM DE ENGENHARIA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE SISTEMAS ELÉTRICOS E DE TELECOMUNICAÇÕES	Mão de obra especializada, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas para realização de adequações e manutenções preventiva e corretiva de sistemas elétricos e de telecomunicações. CATMAT/CATSER:5606	SERVIÇO	1	R\$ 64.551,68	R\$ 322.758,39
TOTAL ITEM 2						R\$ 64.551,68	R\$ 322.758,39
ITEM 3 – CAMPUS PASSO FUNDO	3916001000059	CAMPUS PASSO FUNDO - SERVIÇO COMUM DE ENGENHARIA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE SISTEMAS ELÉTRICOS E DE TELECOMUNICAÇÕES	Mão de obra especializada, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas para realização de adequações e manutenções preventiva e corretiva de sistemas elétricos e de telecomunicações. CATMAT/CATSER:5606	SERVIÇO	1	R\$ 89.699,14	R\$ 448.495,71
TOTAL ITEM 3						R\$ 89.699,14	R\$ 448.495,71
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO						R\$ 1.532.999,11	

1.1.1. A composição dos itens é evidenciada nos anexos VI, VII, XI, XII, XVI e XVII deste Termo de Referência.

1.2. O(s) serviço(s) objeto desta contratação são caracterizados como comum(ns), conforme Art. 6º, inciso XXI, alínea "a" da Lei 14.133/2021.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 5 anos contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.3.1. O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que os serviços demandam uma prestação contínua ao longo do tempo, sendo a vigência plurianual mais vantajosa, considerando que ao estabelecer um contrato de longo prazo, pode-se reduzir os custos administrativos associados à renegociação e recontração periódica.

1.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. Fundamentação da contratação

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, conforme consta das informações básicas deste termo de referência.

3. Descrição da solução

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. Requisitos da contratação

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

4.1. De acordo com as orientações constantes no **Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da DECOR/CGU/AGU, 6a Edição Atualizada e Ampliada, setembro/2023**, recomendamos que a Contratada observe, **no que couber**, boas práticas de sustentabilidade quando da execução dos serviços contratados, baseadas na otimização e economia de recursos e na redução da poluição ambiental, em atenção ao disposto nos artigos 5º e 11º da Lei no 14.133/2021.

4.1.1. Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de: (a) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA; (b) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA; (c) florestas plantadas; e (d) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.

4.1.2. Comprovar a procedência legal dos produtos ou subprodutos florestais utilizados em cada etapa da execução contratual, nos termos do artigo 4º, inciso IX, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, por ocasião da respectiva medição, mediante a apresentação dos seguintes documentos, conforme o caso:

- Cópias autenticadas das notas fiscais de aquisição dos produtos ou subprodutos florestais;
- Cópia dos Comprovantes de Registro do fornecedor e do transportador dos produtos ou subprodutos florestais junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais - CTF, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, acompanhados dos respectivos Certificados de Regularidade válidos, conforme artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e Instrução Normativa IBAMA nº 05, de 15/03/2014, e legislação correlata;
- Documento de Origem Florestal – DOF, instituído pela Portaria nº 253, de 18/08/2006, do Ministério do Meio Ambiente, e Instrução Normativa IBAMA nº 21, de 24/12/2014, quando se tratar de produtos ou subprodutos florestais

de origem nativa cujo transporte e armazenamento exijam a emissão de tal licença obrigatória.

- Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a CONTRATADA deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, a fim de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

4.2. Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução no 307, de 05/07/2002, com as alterações posteriores, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, conforme artigo 4º, §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, nos seguintes termos:

4.2.1. O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso;

4.2.2. Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002, a CONTRATADA deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:

- resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de reservação de material para usos futuros;

- resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura;

- resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas;

- resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

4.2.3. Em nenhuma hipótese a Contratada poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas;

4.2.4. Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, a contratada comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

4.3. Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:

4.3.1. Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na Resolução CONAMA nº 382, de 26/12/2006, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte;

4.3.2. Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da Resolução CONAMA nº 01, de 08/03/90, e legislação correlata;

4.3.3. Nos termos do artigo 4º, § 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010, deverão ser utilizados, na execução contratual, agregados reciclados, sempre que existir a oferta de tais materiais, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, inserindo-se na planilha de formação de preços os custos correspondentes.

4.4. As medidas supracitadas não exauzem as possibilidades de adoção de boas práticas de sustentabilidade que podem ser adotadas pela contratada.

4.5. A contratação está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS.

Subcontratação

4.6. Não será permitida a subcontratação do objeto principal da licitação, porém, será permitida a subcontratação de serviços intermediários do objeto, até o limite de 40% do valor do contrato, tendo em vista que as empresas participantes poderão não oferecer todos os serviços necessários, podendo em alguns casos ter que subcontratar empresas especializadas para suporte.

Serão permitidas subcontratações de:

- reparos em equipamentos eletromecânicos e eletrônicos, por exemplo transformadores, motores, bombas, multimedidores de energia, relés de proteção, centrais, luminárias;

- serviços acessórios à execução do contrato, por exemplo metalurgia, carpintaria, pintura, topografia;
- montagem de quadros elétricos;
- maquinário;
- serviços em sistemas de geração de energia elétrica;
- serviços em sistema hidráulico pressurizado contra incêndio;
- serviços em sistemas de telecomunicações.

4.6.1 A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

4.6.2 Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

4.6.3. Quando a Contratada terceiriza inteiramente serviços especializados, tal contratação se assemelha à contratação de um equipamento ou a compra de um material, visto que em verdade ela somente repassa os valores da Administração à subcontratada. Assim, para tais serviços incidirá o **BDI diferenciado**, a fim de não haver duplicidade de tributos e de itens relacionados à administração central e lucro.

Garantia da contratação

4.7. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pois, conforme o parâmetro aventado pelo TCU, a garantia deve ser exigida nas contratações de maior valor, envolvendo alta complexidade técnica e riscos financeiros consideráveis (Acórdão n. 3.126/2012 – Plenário).

Vistoria

4.8. A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, **acompanhado por servidor designado** para esse fim. O agendamento da vistoria deverá ser realizado através dos telefones ou e-mails abaixo, conforme o local:

Campus Chapecó

Nome: Matheus Todescatt

Fone: (49) 2049-3119

E-mail: matheus.todescatt@uffs.edu.br ou seo.manutencao@uffs.edu.br

Campus Erechim

Nome: Daniel Josias Ferreira

Fone: (54) 3321-7075

E-mail: daniel.ferreira@uffs.edu.br ou assin.er@uffs.edu.br

Campus Passo Fundo

Nome: Alexandre Borges Filho

Fone: (54) 3335-8529

E-mail: alexandre.borges@uffs.edu.br ou infra.pf@uffs.edu.br

4.9. Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.

4.10. Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

4.11. Caso o licitante opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação (anexo V).

4.12. A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

5. Modelo de execução do objeto

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Execução

5.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1. Início da execução do objeto: data da assinatura do contrato.

5.1.2. Descrição detalhada dos métodos, rotinas, etapas, tecnologias procedimentos, frequência e periodicidade de execução do trabalho encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

Local e horário da prestação dos serviços

5.2. Os serviços serão prestados nos seguintes endereços:

Campus Chapecó: Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul, CEP 89815-899
Campus Erechim: ERS 135 - Km 72, 200, Caixa Postal -764, CEP 99700-970
Campus Passo Fundo: Rua Capitão Araújo, 20, Centro, CEP 99010-200

5.3. Os serviços serão prestados nos seguintes horários:

preferencialmente entre as 08:00 e as 12:00 horas e entre as 13:30 e as 17:30 horas de segunda a sexta-feira. Os horários, a critério da UFFS, podem ser alterados (noturnos ou dias não úteis) caso a prestação dos serviços possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento das atividades da instituição.

Prestação dos serviços

5.4. Os serviços devem ser prestados a partir de uma vistoria de levantamento de demandas, onde a equipe de trabalho inicial é composta de um fiscal do contrato e um preposto da Contratada.

5.5. Os serviços poderão ser caracterizados como **serviços planejados ou emergenciais**. Serão emergenciais quando fique configurado risco para usuários e para o patrimônio da instituição ou que impossibilite o desenvolvimento normal das atividades da instituição. A Contratada deverá iniciar os serviços dos chamados de emergência no prazo de **4 (quatro) horas**, contadas a partir do contato da Contratante.

5.5.1. Todo **serviço planejado** deve obedecer às etapas a seguir:

ETAPA 1 – Relatório: O fiscal técnico deverá elaborar um **relatório de vistoria (anexo XXI)** onde conste a descrição das demandas, seus locais e fotos, bem como outros documentos que o fiscal entender necessários.

ETAPA 2 – Planilha estimativa: O fiscal técnico deverá elaborar **planilha estimativa de medição (anexo XXII)** corresponde às demandas elencadas no relatório.

ETAPA 3 – Cronograma: O fiscal técnico deverá elaborar um **cronograma (anexo XXIII)** dos serviços elencados no relatório, de preferência, em conjunto com a empresa contratada.

ETAPA 4 – De acordo da empresa contratada: O fiscal técnico deverá enviar para os e-mails do gestor do contrato e o indicado pela empresa contratada o relatório de vistoria, a planilha estimativa de medição e o cronograma, solicitando o de acordo da empresa nestes documentos.

ETAPA 5 – Análise do gestor e autorização: Após o aceite da empresa contratada, o gestor do contrato, caso de acordo com as demandas e documentação, enviará para os e-mails do fiscal técnico e o indicado pela empresa a autorização para execução das demandas.

ETAPA 6 – Execução: A execução das demandas deve ser previamente agendada com o fiscal técnico para que o mesmo possa acompanhá-la e também organizar a liberação dos espaços onde os trabalhos serão realizados. O fiscal técnico acompanhará a execução das demandas e deverá elaborar **relatório de medição (anexo XXIV)**, bem como **planilha de medição (anexo XXII)** com os serviços e materiais efetivamente executados e aplicados. Demandas posteriores, que não tenham relação direta com as demandas elencadas no **relatório de vistoria**, podem ser pagas na mesma medição. Para isto, deverão ter suas execuções aprovadas pelo gestor do contrato.

ETAPA 7 – Pagamento: Após a execução das demandas, a fiscalização técnica deverá encaminhar **relatório e planilha de medição** à fiscalização administrativa/setorial. A fiscalização administrativa/setorial também deverá elaborar **relatório circunstanciado (anexo XXV)** acerca da situação contratual e habilitação da contratada para dar base à autorização, por parte do gestor, da emissão da Nota Fiscal (anexo III). Lista de documentação para pagamento: 1. Relatório e planilha de medição da fiscalização técnica; 2. Relatório circunstanciado da fiscalização setorial; 3. Certidões negativas da empresa ou certidão do SICAF emitida por servidor público da UFFS; 4. Nota fiscal atestada pelo gestor.

5.5.2. Tendo em vista o caráter emergencial, os **serviços emergenciais** deverão atender apenas às etapas 6 e 7 descritas para os serviços planejados.

5.5.3. Atendendo ao manual de compras e a legislação que a precede, as atividades citadas em cada etapa não serão realizadas pelo mesmo servidor para efetivar a segregação de funções que visa atender ao princípio básico do controle interno, especialmente em funções ou atividades-chave de: autorização, assessoria, execução, atesto/aprovação, registro e revisão ou auditoria. Por exemplo neste contrato, a elaboração de orçamento versus aprovação e empenho de valores; a elaboração de relatórios circunstanciados e de fiscalização versus encaminhamento de notas para pagamento.

Materiais a serem disponibilizados

5.6. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários.

5.6.1. Os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios utilizados deverão ser adequados, necessários e suficientes à boa execução dos serviços sob a responsabilidade da Contratada, os quais deverão oferecer o máximo de segurança no que se refere à prevenção de acidentes e de danos que possam ocasionar à UFFS ou a terceiros.

5.6.2. A execução dos serviços deverá receber o emprego de materiais adequados e condizentes com a boa técnica, bem como estar em conformidade com as determinações das normas técnicas brasileiras, sendo executados por técnicos habilitados em contingente suficiente ao atendimento da demanda, utilizando sinalização de advertência para o equipamento/local em manutenção e utilização de equipamentos e ferramentas apropriadas, visando maior segurança aos envolvidos e maior vida útil dos equipamentos.

Informações relevantes para o dimensionamento da proposta

5.7. A demanda do órgão tem como base as seguintes características:

5.7.1. Os quantitativos e valores foram estimados pelos requisitantes dos serviços através do histórico de ocorrências dos contratos anteriores;

5.7.2. A empresa vencedora do certame deverá ter ciência de que a contratação dos serviços objeto deste Termo de Referência se dará na medida exata em que surgirem as demandas da Universidade Federal da Fronteira Sul – UFFS;

5.7.3. Os interessados deverão observar que o Critério de julgamento da proposta é o maior desconto sobre o preço total estimado pela Administração, considerando a incidência linear do desconto ofertado em todos os itens da planilha de formação de preços;

5.7.4 Para a elaboração da proposta os interessados deverão observar todo o contido neste Termo de Referência, bem como nos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência;

5.7.5 Os serviços objeto deste processo licitatório deverão ser realizados sob responsabilidade de profissional com habilitação para o objeto pretendido, conforme indicado pelo requisitante no item 8 deste Termo de Referência.

Especificação da garantia do serviço ([art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

5.8. O prazo de garantia contratual dos serviços, complementar à garantia legal, será no mínimo igual à menor garantia do material, da peça ou do insumo aplicado em determinado serviço, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data da emissão da nota fiscal referente àquele serviço. Se os materiais fornecidos forem de qualidade inferior ou inadequados, o custo de substituição pode ser significativo. Uma garantia maior serve como uma medida de segurança contra esses custos adicionais. Quando a contratada é responsável tanto pelo serviço quanto pelo fornecimento dos materiais, ela tem uma responsabilidade integrada pelo resultado final. Uma garantia maior reforça essa responsabilidade, assegurando que o fornecedor seja diligente em ambas as frentes.

Procedimentos de transição e finalização do contrato

5.9. Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.

6. Modelo de gestão do contrato

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Preposto

6.6. A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

6.7. A Contratada deverá manter preposto da empresa no local da execução do objeto durante a prestação dos serviços.

6.8. A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

Fiscalização

6.9. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

Fiscalização Técnica

6.10. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI](#));

6.11. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#) e [Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

6.12. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));

6.13. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#));

6.14. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#));

6.15. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#))

Fiscalização Administrativa

6.16. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

6.17. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).

Gestor do Contrato

6.18. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV](#)).

6.19. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II](#)).

6.20. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III](#)).

6.21. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII](#)).

6.22. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X](#)).

6.23. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI](#)).

6.24. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. Critérios de medição e pagamento

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto no Anexo IV.

7.1.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

7.1.1.1. não produzir os resultados acordados,

7.1.1.2. deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

7.1.1.3. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

7.2. A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.

7.3. A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará os seguintes critérios:

7.3.1. Eficiência na comunicação;

- 7.3.2. Dimensionamento de equipe e materiais;
- 7.3.3. Cumprimento do cronograma;
- 7.3.4. Qualidade do serviço executado;
- 7.3.5. Observância das normas de segurança no trabalho e uso correto dos EPI's.

Do recebimento

7.4. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 5 dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados (anexos XXIV e XXV), quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133 e Arts. 22, X e 23, X do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

- 7.4.1. O prazo da disposição acima será contado da finalização dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.
- 7.4.2. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico. ([Art. 22, X, Decreto nº 11.246, de 2022](#)).
- 7.4.3. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo. ([Art. 23, X, Decreto nº 11.246, de 2022](#))
- 7.4.4. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.
- 7.4.5. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.
- 7.4.6. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.
- 7.4.7. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.
- 7.4.8. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.5. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

7.6. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 10 dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado (anexo III), obedecendo os seguintes procedimentos:

- 7.6.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento ([art. 21, VIII, Decreto nº 11.246, de 2022](#)).
- 7.6.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
- 7.6.3. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
- 7.6.4. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

7.6.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

7.7. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.8. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

7.9. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

7.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.10.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.11. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.12. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

7.13. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).

7.14. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas ([INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018](#)).

7.15. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.16. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.17. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.18. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.19. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até dez dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

7.20. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

Forma de pagamento

7.21. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.22. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.23. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.23.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.24. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de crédito

7.25. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na [Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020](#), conforme as regras deste presente tópico.

7.35.1. As cessões de crédito não fiduciárias dependerão de prévia aprovação do contratante.

7.26. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.27. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), tudo nos termos do [Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020](#).

7.28. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

7.29. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

8. Critérios de seleção do fornecedor

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo maior desconto sobre o preço total estimado pela Administração, considerando a incidência linear do desconto ofertado em todos os itens da planilha de formação de preços.

Regime de execução

8.2. O regime de execução do contrato será empreitada por preço unitário.

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor> ;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da [Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014](#), do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

8.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.18. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei

8.20. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.21. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.22. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

8.23. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

8.24. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.25. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e

8.26. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

8.27. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.28. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.

8.29. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

Qualificação Técnica

8.30. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação (anexo V).

8.30.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação (anexo V)

8.31. Registro ou inscrição da empresa contratada no conselho profissional competente (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) e/ou Conselho Regional dos Técnicos Industriais (CRT)), em plena validade. A obrigatoriedade de registro no CREA é prevista em legislação específica (Lei Federal nº 5.194/66). A obrigatoriedade de registro no CRT é prevista em legislação específica (Lei Federal 13.639/18).

8.32. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

8.33. Comprovação da capacitação técnico-operacional para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, e/ou certidão(ões) emitida(s) pelo conselho profissional competente, em nome do licitante. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.33.1. Os atestados de capacidade técnica e certidões poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do licitante.

8.34. Comprovação da capacitação técnico-profissional para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, mediante apresentação de Certidão (ões) de Acervo Técnico – CAT, emitida(s) pelo conselho profissional competente, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) da licitante, devidamente registrado(s) no conselho profissional competente. O(s) responsável(is) técnico(s) acima elencado(s) deverá (ão) pertencer ao quadro permanente da empresa licitante, na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se como tal, para fins deste certame, o sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social; o administrador ou o diretor; o empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social; profissional que conste como responsável técnico no registro da licitante no conselho profissional competente; e o prestador de serviços com contrato escrito firmado com o licitante, ou com declaração de compromisso de vinculação contratual futura, caso o licitante se sagre vencedor do certame.

8.34.1. O(s) profissional(is) indicado(s) deverá(ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

8.35. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.35.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

8.35.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.35.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.35.4. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

8.35.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.35.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação; e

8.35.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9. Estimativas do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.532.999,11

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. Os valores de referência para aplicação do maior desconto correspondem a:

Campus Chapecó – R\$ 761.745,01

Campus Erechim – R\$ 322.758,39

Campus Passo Fundo – R\$ 448.495,71

10. Adequação orçamentária

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I) Gestão/Unidade: 26440 - UFFS;
- II) Fonte de Recursos: 1000000000;
- III) Programa de Trabalho: 12.364.5113.20RK.0040;
- IV) Elemento de Despesa: 339039;
- V) Plano Interno: MO002N0100N;

10.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

11. Obrigações do contratante

11.1. São obrigações do Contratante:

11.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

11.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

11.4. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

11.5. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

11.6. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

11.7. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

11.8. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

11.9. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

11.10. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

11.11. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

11.11.1. A Administração terá o prazo de 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

11.12. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias.

11.13. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso [do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

11.14. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

11.15. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento.

11.16. Exigir do Contratado que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:

- a. "as built", elaborado pelo responsável por sua execução;
- b. comprovação das ligações definitivas de energia, água, telefone e gás;
- c. laudo de vistoria do corpo de bombeiros aprovando o serviço;
- d. carta "habite-se", emitida pela prefeitura; e
- e. certidão negativa de débitos previdenciários específica para o registro da obra junto ao Cartório de Registro de Imóveis;

11.17. Arquivar, entre outros documentos, de projetos, "as built", especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento, contratos e aditamentos, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento do serviço e notificações expedidas.

11.18. Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo Contratado, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado.

11.19. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

11.20. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

12. Obrigações do contratado

12.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

12.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

12.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

12.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

12.4. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

12.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

12.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o [Código de Defesa do Consumidor \(Lei nº 8.078, de 1990\)](#), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

- 12.7. Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.
- 12.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do [artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#);
- 12.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:
- a. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
 - b. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
 - c. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
 - d. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
 - e. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 12.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
- 12.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
- 12.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
- 12.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 12.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
- 12.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 12.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 12.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 12.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 12.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116](#));
- 12.20. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único](#));
- 12.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 12.22. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#);
- 12.23. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

- 12.24. Manter os empregados nos horários predeterminados pelo Contratante.
- 12.25. Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá.
- 12.26. Apresentar ao Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço.
- 12.27. Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional.
- 12.28. Atender às solicitações do Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto.
- 12.29. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas do Contratante.
- 12.30. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o Contratado relatar ao Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.
- 12.31. Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do Contratante.
- 12.32. Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação.
- 12.33. Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Termo de Referência, em plena validade.
- 12.34. Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável.
- 12.35. Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.
- 12.36. Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.
- 12.37. Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do [artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006](#), de:
- a. manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA;
 - b. supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA;
 - c. florestas plantadas; e
 - d. outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- 12.38. Comprovar a procedência legal dos produtos ou subprodutos florestais utilizados em cada etapa da execução contratual, nos termos do [artigo 4º, inciso IX, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010](#), por ocasião da respectiva medição, mediante a apresentação dos seguintes documentos, conforme o caso:
- a. Cópias autenticadas das notas fiscais de aquisição dos produtos ou subprodutos florestais;
 - b. Cópia dos Comprovantes de Registro do fornecedor e do transportador dos produtos ou subprodutos florestais junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais - CTF, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, acompanhados dos respectivos Certificados de Regularidade válidos, conforme [artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981](#), e legislação correlata;
 - c. Documento de Origem Florestal – DOF, instituído pela Portaria nº 253, de 18/08/2006, do Ministério do Meio Ambiente, e Instrução Normativa IBAMA nº 21, de 24/12/2014, quando se tratar de produtos ou subprodutos florestais de origem nativa cujo transporte e armazenamento exijam a emissão de tal licença obrigatória; e

12.38.1. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, o Contratado deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, a fim de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

12.39. Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, com as alterações posteriores, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, conforme [artigo 4º, §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010](#), nos seguintes termos:

12.39.1. O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso.

12.39.2. Nos termos dos [artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002](#), o Contratado deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:

12.39.2.1. resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros.

12.39.2.2. resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura.

12.39.2.3. resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

12.39.2.4. resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

12.39.3. Em nenhuma hipótese o Contratado poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.

12.39.4. Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, o Contratado comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

12.40. Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:

12.40.1. Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na [Resolução CONAMA nº 382, de 26/12/2006](#), e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte.

12.40.2. Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da [Resolução CONAMA nº 01, de 08/03/90](#), e legislação correlata.

12.41. Nos termos do [artigo 4º, § 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010](#), deverão ser utilizados, na execução contratual, agregados reciclados, sempre que existir a oferta de tais materiais, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, inserindo-se na planilha de formação de preços os custos correspondentes.

12.42. Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do Contratante, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.

12.43. Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas que lhe caibam necessárias ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto nas especificações.

12.44. Providenciar, conforme o caso, as ligações definitivas das utilidades previstas no projeto (água, esgoto, gás, energia elétrica, telefone etc.), bem como atuar junto aos órgãos federais, estaduais e municipais e concessionárias de serviços públicos para a obtenção de licenças e regularização dos serviços e atividades concluídas (ex.: Habite-se, Licença Ambiental de Operação etc.).

13. Infrações e sanções administrativas

13.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a. der causa à inexecução parcial do contrato;
- b. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c. der causa à inexecução total do contrato;
- d. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f. praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

13.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

i. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

ii. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

iii. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

iv. Multa:

- (1) Moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
- (2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 20% a 30% do valor do Contrato.
- (3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 10% a 30% do valor do Contrato.
- (4) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 0,5% a 20% do valor do Contrato.
- (5) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 0,5% a 15% do valor do Contrato.
- (6) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 0,5% a 10% do valor do Contrato.

13.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13.4.2 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.6. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b. as peculiaridades do caso concreto;
- c. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d. os danos que dela provierem para o Contratante;
- e. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.7. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos [na Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida [Lei \(art. 159\)](#).

13.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13.9. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(Ceis\)](#) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

13.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

14. Lei nº 12.527/2011

Em consonância com o princípio da publicidade, informamos que as informações contidas neste processo não se configuram como sigilosas e serão disponibilizadas para consulta pública após a publicação do Edital.

15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MATHEUS TODESCATT

Membro da comissão de contratação

ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES

Membro da comissão de contratação

ITACIR CASARIN CAMELATTO

Membro da comissão de contratação

DANIEL JOSIAS FERREIRA

Membro da comissão de contratação

ALEXANDRE BORGES FILHO

Membro da comissão de contratação

ALINE NICOLLI SCHUH

Membro da comissão de contratação

EDSON ALEXANDRE TADIOTO

Membro da comissão de contratação

DAIANE REGINA VALENTINI

Autoridade competente

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Anexo I do TR - ETP digital.pdf (236.01 KB)
- Anexo II - Anexo II do TR - Mapa de Riscos.pdf (67.89 KB)
- Anexo III - Anexo III do TR - modelo de recebimento definitivo.pdf (91.14 KB)
- Anexo IV - Anexo IV do TR - IMR.pdf (27.59 KB)
- Anexo V - Anexo V do TR - Declaracao de conhecimento.pdf (85.48 KB)
- Anexo VI - Anexo VI do TR - planilha orcamentaria CH.pdf (72.94 KB)
- Anexo VII - Anexo VII do TR - planilha analitica CH.pdf (90.87 KB)
- Anexo VIII - Anexo VIII do TR - planilha insumos CH.pdf (34.07 KB)
- Anexo IX - Anexo IX do TR - BDI CH.pdf (83.51 KB)
- Anexo X - Anexo X do TR - BDI diferenciado CH.pdf (83.52 KB)
- Anexo XI - Anexo XI do TR - planilha orcamentaria ER.pdf (73.13 KB)
- Anexo XII - Anexo XII do TR - planilha analitica ER.pdf (91.3 KB)
- Anexo XIII - Anexo XIII do TR - planilha insumos ER.pdf (34.59 KB)
- Anexo XIV - Anexo XIV do TR - BDI ER.pdf (83.22 KB)
- Anexo XV - Anexo XV do TR - BDI diferenciado ER.pdf (83.46 KB)
- Anexo XVI - Anexo XVI do TR - planilha orcamentaria PF.pdf (73.15 KB)
- Anexo XVII - Anexo XVII do TR - planilha analitica PF.pdf (90.75 KB)
- Anexo XVIII - Anexo XVIII do TR - planilha insumos PF.pdf (35.29 KB)
- Anexo XIX - Anexo XIX do TR - BDI PF.pdf (83.52 KB)
- Anexo XX - Anexo XX do TR - BDI diferenciado PF.pdf (83.39 KB)
- Anexo XXI - Anexo XXI do TR - modelo de relatorio de vistoria.pdf (89.42 KB)
- Anexo XXII - Anexo XXII do TR - modelo de planilha de medicao.pdf (112.75 KB)
- Anexo XXIII - Anexo XXIII do TR - modelo de cronograma.pdf (88.93 KB)
- Anexo XXIV - Anexo XXIV do TR - modelo de relatorio de medicao.pdf (87.79 KB)
- Anexo XXV - Anexo XXV do TR - modelo de relatorio circunstanci.pdf (18.49 KB)

Anexo I - Anexo I do TR - ETP digital.pdf

Estudo Técnico Preliminar 15/2024

1. Informações Básicas

Número do processo:

2. Descrição da necessidade

Estudo técnico preliminar referente à contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenções e adequações nas redes elétrica e lógica, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas, nos Campi Chapecó, Erechim e Passo Fundo da Universidade Federal da Fronteira Sul.

A UFFS possui, por meio de contratos de terceirização de mão-de-obra, os postos de eletricista predial, sendo que estes realizam as pequenas manutenções e adequações nos sistemas elétricos e lógicos. Todavia, faz-se necessária a contratação de serviços sob demanda que contemplem a realização de manutenções e adequações de maior vulto. Para os Campi Erechim e Passo Fundo, uma nova contratação deve-se pela não renovação, por impedimento da empresa contratada, do contrato que tinha o mesmo escopo da contratação ora pretendida. Para o Campus Chapecó, uma nova contratação deve-se pela prestação insatisfatória dos serviços de manutenções e adequações nos sistemas elétricos e lógicos do contrato atual, sendo que ao final deste contrato o mesmo não será renovado.

A necessidade de contratação de serviço e também do fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas deve-se pela unicidade do resultado final pois, por exemplo, a falta de peças e materiais impossibilitará a realização dos serviços de manutenção elétrica e lógica. Assim, é necessária contratação de serviço e também do fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas.

Situações emergenciais, que podem interromper o fornecimento de energia elétrica e de telecomunicações, levam a um comprometimento do funcionamento institucional.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Especial de Obras	Daiane Regina Valentini

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O objeto da presente licitação constitui Serviço Comum de Engenharia.

O prazo de vigência inicial do contrato é de 5 anos, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 10 (dez) anos, com base nos artigos 106, 107 e 108 da Lei nº 14.133/2021.

O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que os serviços demandam uma prestação contínua ao longo do tempo, sendo a vigência plurianual mais vantajosa, considerando que ao estabelecer um contrato de longo prazo, pode-se reduzir os custos administrativos associados à renegociação e recontração periódica.

TRANSIÇÃO DE CONTRATO

Não serão necessários procedimentos de transição e finalização de contrato.

VISTORIA

A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim. O agendamento da vistoria deverá ser realizado através dos telefones ou e-mails abaixo, conforme o local:

Campus Chapecó

Nome: Matheus Todescatt

Fone: (49) 2049-3119

E-mail: matheus.todescatt@uffs.edu.br ou seo.manutencao@uffs.edu.br

Campus Erechim

Nome: Daniel Josias Ferreira

Fone: (54) 3321-7075

E-mail: daniel.ferreira@uffs.edu.br ou assin.er@uffs.edu.br

Campus Passo Fundo

Nome: Alexandre Borges Filho

Fone: (54) 3335-8529

E-mail: alexandre.borges@uffs.edu.br ou infra.pf@uffs.edu.br

Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

Caso o licitante opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação. A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**Registro da empresa no conselho profissional**

Na presente licitação, será exigido o registro da empresa licitante junto ao CREA e/ou ao CRT.

A obrigatoriedade de registro no CREA é prevista em legislação específica (Lei Federal nº 5.194/66).

A obrigatoriedade de registro no CRT é prevista em legislação específica (Lei Federal 13.639/18).

Capacidade técnico-operacional

Comprovação da capacitação técnico-operacional para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, e/ou certidão(ões) emitida(s) pelo conselho profissional competente, em nome do licitante.

O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

Capacidade técnico-profissional

Comprovação da capacitação técnico-profissional para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, mediante apresentação de Certidão (ões) de Acervo Técnico – CAT, emitida(s) pelo conselho profissional competente, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) da licitante.

O(s) responsável(is) técnico(s) acima elencado(s) deverá(ão) pertencer ao quadro permanente da empresa licitante, na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se como tal, para fins deste certame, o sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social; o administrador ou o diretor; o empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social; profissional que conste como responsável técnico no registro da licitante no conselho profissional competente; e o prestador de serviços com contrato escrito firmado com o licitante, ou com declaração de compromisso de vinculação contratual futura, caso o licitante se sagre vencedor do certame.

O(s) profissional(is) indicado(s) na forma supra deverá(ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

Será exigida qualificação econômico-financeira pela relevância desta contratação para manutenção das atividades institucionais.

Os serviços de manutenções e os equipamentos/materiais que por ventura venham a ser fornecidos ou aplicados deverão, no que for cabível, obedecer aos seguintes requisitos técnicos, e demais legislações, resoluções técnicas ou normativas, que vierem a substituí-los ou complementá-los:

NORMA REGULAMENTADORA 10 – NR 10 – Segurança em instalações e serviços em eletricidade;

NORMA REGULAMENTADORA 12 - NR 12 - Segurança no trabalho em máquinas e equipamentos;

NORMA REGULAMENTADORA 16 - NR 16 - Atividades e operações perigosas;

NORMA REGULAMENTADORA 20 – NR 20 - Segurança e saúde no trabalho com inflamáveis e combustíveis;

ABNT NBR 5410:2004 Versão Corrigida:2008 – Instalações elétricas de baixa tensão;

ABNT NBR 5419:2015 Todas as partes - Proteção contra descargas atmosféricas;

ABNT NBR 5460:1992 - Sistemas elétricos de potência;

ABNT NBR 14039:2021 - Instalações elétricas de média tensão de 1,0 kV a 36,2 kV;

ABNT NBR 15688:2012 Versão Corrigida:2013 - Redes de distribuição aérea de energia elétrica com condutores nus;

ABNT NBR 15992:2011 Versão Corrigida:2013 - Redes de distribuição aérea de energia elétrica com cabos cobertos fixados em espaçadores para tensões até 36,2 kV;

ABNT NBR 5101:2018 - Iluminação pública — Procedimento;

ABNT NBR 16615:2018 - Redes de distribuição aérea de energia elétrica com cabos multiplexados autossustentados;

ABNT NBR 5356 Todas as partes - Transformadores de Potência;

ABNT NBR 5440:2014 Versão Corrigida:2014 - Transformadores para redes aéreas de distribuição — Requisitos;

ABNT NBR 6869:1989 - Líquidos isolantes elétricos - Determinação da rigidez dielétrica (eletrodos de disco);

ABNT NBR 7277:1988 - Transformadores e reatores - Determinação do nível de ruído;

ABNT NBR 13570:2021 - Instalações elétricas em locais de afluência de público — Requisitos específicos;

ABNT NBR 14136:2012 Versão Corrigida 5:2021 - Plugues e tomadas para uso doméstico e análogo até 20 A/250 V em corrente alternada – Padronização;

ABNT NBR 60898 Todas as partes – Disjuntores;

ABNT NBR IEC 60947 Todas as partes – Dispositivos de manobra e comando de baixa tensão;

ABNT NBR IEC 62271 Todas as partes - Manobra e comando de alta tensão;

ABNT NBR ISO 8528 - Grupos geradores de corrente alternada, acionados por motores alternativos de combustão interna;

NBR 10272:2013 - Ensaios não destrutivos — Análise de vibrações — Medição e avaliação da severidade das vibrações mecânicas de máquinas elétricas rotativas.

ABNT NBR 16869-2:2021 - Cabeamento estruturado

ABNT NBR 14565:2019 - Cabeamento estruturado para edifícios comerciais;

ABNT NBR 16521:2016 - Cabeamento estruturado industrial;

ABNT NBR 16429:2015 - Conectores de fibra óptica para montagem em campo – Especificação;

ABNT NBR 13486:1995 - Fibras ópticas – Terminologia;

ABNT NBR 13488:2013 - Fibra óptica tipo monomodo de dispersão normal — Especificação;

ABNT NBR 16028:2012 - Fibra óptica tipo monomodo com baixa sensibilidade a curvatura (BLI) — Especificação;

Os serviços de manutenções e os equipamentos/materiais que por ventura venham a ser fornecidos ou aplicados deverão, no que for cabível, obedecer aos seguintes **critérios e práticas de sustentabilidade**, e demais legislações, resoluções técnicas ou normativas, que vierem a substituí-los ou complementá-los:

Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1/2010 - Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;

Lei nº 12.305/2010 – Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei no 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências;

Decreto nº 10.936/2022 - Regulamenta a Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos.

Decreto nº 7.746/2012 - Estabelece a adoção de critérios e práticas de sustentabilidade nas contratações realizadas pela administração pública federal, destaca, entre outros, os seguintes critérios e práticas sustentáveis:

baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água, maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia, maior vida útil, menor custo de manutenção do bem e da obra, uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais e origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras (art. 4º, I, III, V, VI e VII);

5. Levantamento de Mercado

Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?

Este modelo de licitação vem sendo utilizado pela UFFS e foi elaborado a partir das necessidades institucionais. Este modelo de contratação, de serviços sob demanda, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas, é utilizado de forma similar, por exemplo, pelo Tribunal de Contas da União, com o contrato nº58/2021.

Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução

A escolha de contratar serviços de manutenção sob demanda com fornecimento de materiais pode oferecer uma série de vantagens técnicas e econômicas, incluindo flexibilidade, redução de custos, acesso a especialistas, priorização da eficiência operacional e transferência de riscos.

Há restrição de fornecedores?

Quanto à quantidade de fornecedores, esta é restrita, mas não por motivos dos requisitos impostos na licitação e sim por serem serviços especializados.

6. Descrição da solução como um todo

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenções e adequações nas redes elétrica e lógica, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas, nos Campi Chapecó, Erechim e Passo Fundo da Universidade Federal da Fronteira Sul.

Endereço dos locais de prestação dos serviços:

Campus Chapecó: Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul, CEP 89815-899;

Campus Erechim: ERS 135 - Km 72, 200, Caixa Postal -764, CEP 99700-970;

Campus Passo Fundo: Rua Capitão Araújo, 20, Centro, CEP 99010-200;

Os horários de execução dos serviços serão preferencialmente entre as 08:00 e as 12:00 horas e entre as 13:30 e as 17:30 horas de segunda a sexta-feira. Os horários, a critério da UFFS, podem ser alterados (noturnos ou dias não úteis) caso a prestação dos serviços possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento das atividades da instituição.

Os serviços devem ser prestados a partir de uma vistoria de levantamento de demandas, onde a equipe de trabalho inicial é composta de um fiscal do contrato e um preposto da Contratada.

Os serviços poderão ser caracterizados como **serviços planejados ou emergenciais**. Serão emergenciais quando fique configurado risco para usuários e para o patrimônio da instituição ou que impossibilite o desenvolvimento normal das atividades da instituição. A Contratada deverá iniciar os serviços dos chamados de emergência no prazo de **4 (quatro) horas**, contadas a partir do contato da Contratante.

Serviços Planejados:

Todo serviço planejado deve obedecer às etapas a seguir:

ETAPA 1 – Relatório: O fiscal técnico deverá elaborar um **relatório de vistoria** onde conste a descrição das demandas, seus locais e fotos, bem como outros documentos que o fiscal entender necessários.

ETAPA 2 – Planilha estimativa: O fiscal técnico deverá elaborar **planilha estimativa de medição** corresponde às demandas elencadas no relatório.

ETAPA 3 – Cronograma: O fiscal técnico deverá elaborar um **cronograma** dos serviços elencados no relatório, de preferência, em conjunto com a empresa contratada.

ETAPA 4 – De acordo da empresa contratada: O fiscal técnico deverá enviar para os e-mails do gestor do contrato e o indicado pela empresa contratada o relatório de vistoria, a planilha estimativa de medição e o cronograma, solicitando o de acordo da empresa nestes documentos.

ETAPA 5 – Análise do gestor e autorização: Após o aceite da empresa contratada, o gestor do contrato, caso de acordo com as demandas e documentação, enviará para os e-mails do fiscal técnico e o indicado pela empresa a autorização para execução das demandas.

ETAPA 6 – Execução: A execução das demandas deve ser previamente agendada com o fiscal técnico para que o mesmo possa acompanhá-la e também organizar a liberação dos espaços onde os trabalhos serão realizados. O fiscal técnico acompanhará a execução das demandas e deverá elaborar **relatório de medição**, bem como **planilha de medição** com os serviços e materiais efetivamente executados e aplicados. Demandas posteriores, que não tenham relação direta com as demandas elencadas no **relatório de vistoria**, podem ser pagas na mesma medição. Para isto, deverão ter suas execuções aprovadas pelo gestor do contrato.

ETAPA 7 – Pagamento: Após a execução das demandas, a fiscalização técnica deverá encaminhar **relatório e planilha de medição** à fiscalização administrativa/setorial. A fiscalização administrativa/setorial também deverá elaborar **relatório circunstanciado** acerca da situação contratual e habilitação da contratada para dar base à autorização, por parte do gestor, da emissão da Nota Fiscal. Lista de documentação para pagamento: 1. Relatório e planilha de medição da fiscalização técnica; 2. Relatório circunstanciado da fiscalização setorial; 3. Certidões negativas da empresa ou certidão do SICAF emitida por servidor público da UFFS; 4. Nota fiscal atestada pelo gestor.

Serviços Emergenciais:

Tendo em vista o caráter emergencial, os serviços emergenciais deverão atender apenas às etapas 6 e 7 descritas para os serviços planejados.

Atendendo ao manual de compras e a legislação que a precede, as atividades citadas em cada etapa não serão realizadas pelo mesmo servidor para efetivar a segregação de funções que visa atender ao princípio básico do controle interno, especialmente em funções ou atividades-chave de: autorização, assessoria, execução, atesto/aprovação, registro e revisão ou auditoria. Por exemplo neste contrato, a elaboração de orçamento versus aprovação e empenho de valores; a elaboração de relatórios circunstanciados e de fiscalização versus encaminhamento de notas para pagamento.

Orientação para elaboração das planilhas estimativa de medição e de medição:

Na elaboração de composições de serviços, utilizar as composições já existentes na aba USUARIO_ANALITICA da planilha estimativa dos profissionais Auxiliar de Eletricista, Eletricista, Eletrotécnico e Engenheiro Eletricista, do deslocamento e do veículo parado. Caso seja necessário, o fiscal poderá elaborar novas composições de outros profissionais.

Os valores dos profissionais acima descritos poderão ser alterados apenas nos reajustes contratuais de valores (anuais), com base no índice previsto em contrato.

O tempo máximo para o pagamento de deslocamento será de **duas horas por dia**. A fixação de um tempo máximo para o pagamento de deslocamento busca que a proposta vencedora da licitação de manutenção elétrica e de telecom seja a mais vantajosa para o bem comum, evitando que os valores pagos com deslocamentos supere o tempo de deslocamento até uma cidade em que se acredita haver empresa especializada na manutenção elétrica e de telecom.

Em deslocamentos planejados, o pagamento se dará pela estimativa de tempo de deslocamento efetuado pela empresa prestadora da manutenção desde sua sede até o local do serviço demandado (limitado ao tempo máximo acima). A estimativa de tempo será feita através do site Google Maps, aplicativo Waze ou similares. Orienta-se que o fiscal do contrato de manutenção organize os serviços a serem executados de forma que seja usufruído o máximo de tempo possível em cada dia que for feito deslocamento, otimizando os valores pagos neste item. Em caso de deslocamento de emergência, independentemente do tempo de deslocamento estimado, será pago o valor equivalente ao tempo máximo de deslocamento.

Os deslocamentos, serviços, materiais e equipamentos serão orçados, via de regra, com base no SINAPI ou no ORSE onerados do estado em que o serviço será executado (SC ou RS), do mês mais recente disponível na data de suas solicitações. Na ausência destes no SINAPI ou no ORSE, será considerado o preço apurado por meio da utilização de dados contidos em tabela de referência formalmente aprovada por órgãos ou entidades da administração pública federal em publicações técnicas especializadas, em sistema específico instituído para o setor ou em pesquisa de mercado (conforme Decreto nº 7.983/2013). Utilizando-se pesquisa de mercado, o preço unitário adotado será a mediana de no mínimo 3 valores obtidos na pesquisa de preços, conforme Art. 6º da IN73/2020 do Ministério da Economia. Em se tratando de material adquirido diretamente do fabricante pode-se considerar unicamente o orçamento deste como fonte de preço.

Na emissão de laudos técnicos, será pago o valor de 4 horas do profissional responsável pela emissão, além das horas demandas pelas aferições em campo.

Terceirização:

Serão permitidas terceirizações de:

reparos em equipamentos eletromecânicos e eletrônicos, por exemplo transformadores, motores, bombas, multimedidores de energia, relés de proteção, centrais, luminárias;

serviços acessórios à execução do contrato, por exemplo metalurgia, carpintaria, pintura, topografia;

montagem de quadros elétricos;

maquinário;

serviços em sistemas de geração de energia elétrica;

serviços em sistema hidráulico pressurizado contra incêndio;

serviços em sistemas de telecomunicações;

Observação: quando a Contratada terceiriza inteiramente serviços especializados, tal contratação se assemelha à contratação de um equipamento ou a compra de um material, visto que em verdade ela somente repassa os valores da Administração à subcontratada. Assim, o correto é que para tais serviços incida o **BDI diferenciado** a fim de não haver duplicidade de tributos e de itens relacionados à administração central e lucro. Logo, para esses serviços inteiramente subcontratados aplica-se a Súmula TCU 253/2010, por analogia.

Metodologia de avaliação da execução dos serviços

A Contratante utilizará formulário próprio (ANEXO I) como meio de análise, conforme Instrumento de medição de resultado (IMR), em consonância com as diretrizes da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 26 DE MAIO DE 2017 DA SECRETARIA DE GESTÃO do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, para definir e padronizar a avaliação da qualidade dos serviços prestados pela Contratada.

O IMR vinculará o pagamento dos serviços aos resultados alcançados em complemento à mensuração dos serviços efetivamente prestados, não devendo as adequações de pagamento, originadas pelo descumprimento do IMR, ser interpretadas como penalidades ou multas.

O procedimento de avaliação dos serviços será realizado a cada chamado pelos fiscais do contrato, com base em pontuações atribuídas a cada critério.

Serão cinco critérios a serem avaliados, cada um com seu respectivo peso no computo geral, formando a pontuação que se enquadrará em uma das faixas de pontuação:

Critério avaliado	Peso da avaliação	Pontuação máxima
Eficiência na comunicação	1	4
Dimensionamento de equipe e materiais	2	8
Cumprimento do cronograma	2	8
Qualidade do serviço executado	3	12
Observância das normas de segurança no trabalho e uso correto dos EPI's	3	12
Total		44

As adequações nos pagamentos (descontos) estarão limitadas às seguintes faixas de pontuação:

Faixa de pontuação obtida	Percentual de desconto
36 a 44	0,00%
28 a 35	1,00%
20 a 27	2,00%
12 a 19	5,00%

A pontuação máxima será de 44 (quarenta e quatro) pontos.

Os serviços serão considerados insatisfatórios se a empresa não atingir 12 (doze) pontos.

Os primeiros dois chamados serão objeto apenas de notificação (não será aplicada adequação de pagamento), de modo a permitir o ajuste e aperfeiçoamento da qualidade do serviço pela contratada.

A empresa contratada poderá apresentar justificativa para a prestação dos serviços abaixo do nível de satisfação, que poderá ser aceita pela Contratante, desde que comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis e alheios ao controle da empresa.

A critério da Contratante, a Contratada poderá ser penalizada com a rescisão contratual em caso de reincidência de falhas penalizadas com o desconto de 5% (cinco por cento) por mais de 3 (três) vezes durante a vigência deste contrato.

Escopo das atividades para cada objeto

Os serviços descritos abaixo são meramente exemplificativos. Caberá ao fiscal técnico do contrato solicitar, levando em consideração as demandas existentes e instalações do respectivo Campus, a execução de serviços.

POSTES DE DISTRIBUIÇÃO, ACESSÓRIOS E EQUIPAMENTOS

Serviços conforme a norma ABNT NBR 14039:2021, como por exemplo: reparo, substituição e instalação de postes, acessórios e equipamentos como cruzetas, isoladores, cabos, muflas, chaves, elos fusíveis, para-raios, eletrodutos, etc, medição da resistência de aterramento dos para-raios e do condutor neutro, com emissão de laudo e ART.

TRANSFORMADORES EXTERNOS

Serviços conforme a norma ABNT NBR 14039:2021, como por exemplo: inspeções visuais e testes como termografia e análise do óleo, reparo, substituição e instalação de transformadores, medição da resistência de aterramento do neutro do transformador, com emissão de laudo e ART.

ILUMINAÇÃO EXTERNA, ACESSÓRIOS E EQUIPAMENTOS

Verificação do funcionamento de lâmpada, reator, fotocélula e timer e da fixação dos postes, dos braços de sustentação das luminárias e das luminárias, do aterramento das partes metálicas. Reparo, substituição e instalação de postes, acessórios e equipamentos como lâmpada, reator, fotocélula, braço de sustentação, luminária, cabos, cruzetas, isoladores, eletrodutos, limpeza das luminárias, etc.

SUBESTAÇÕES ABRIGADAS

Serviços conforme a norma ABNT NBR 14039:2021, como por exemplo: limpeza e higienização de subestação, reaperto de conexões e terminais, inspeção visual dos equipamentos e acessórios, verificação de validade de teste de acessórios como tapetes e luvas isolantes, teste de termografia, reparo, substituição, instalação e parametrização de componentes como transformador, disjuntor MT, relé, chave seccionadora, fusíveis, barramento, para-raio, mufla, isolador, transformador de corrente e potencial, no break, envio para reteste de acessórios como tapetes e luvas isolantes. Medição da resistência da malha de aterramento da subestação, com emissão de laudo e ART.

ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA, DETECÇÃO E ALARME DE INCÊNDIO E ALARME PATRIMONIAL

Limpeza dos terminais das baterias. Testes, reparo, substituição e instalação dos equipamentos e programação do sistema. Emissões de laudos de funcionamento.

CIRCUITOS DE TOMADA E ILUMINAÇÃO INTERNOS

Serviços diversos como substituição de lâmpadas, reatores, timer ou fotocélula, alteração de circuitos de comando de iluminação, instalação e adequação de tomadas, criação de novos circuitos.

QUADROS DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA, DE CORREÇÃO DO FP E DE COMANDO DE MOTORES/SIMILARES

Verificação dos circuitos e diagramas unifilares afixados nos quadros. Limpeza, reaperto das conexões e inspeção visual do quadro e do estado dos componentes (disjuntores, relés, DPS, etc). Relocação de circuitos para balanceamento de carga entre as fases. Teste de funcionamento do banco automático de capacitores. Alterações nos quadros, como substituição da caixa, reorganização, troca de barramento, instalação e substituição de componentes e acessórios.

SISTEMAS GRUPO GERADORES

Testes, reparo, substituição e instalação de grupo gerador com emissão de laudo e ART. Verificar filtro de ar, nível do combustível, do óleo lubrificante, do nível de água, colocar o gerador em funcionamento.

MOTORES EXAUSTÃO, BOMBAS E OUTROS Medições de corrente e análise de vibração e inspeção visual. Verificar funcionamento de bomba dosadora de cloro. Testes, reparo, substituição e instalação de motores e bombas.

SPDA DE PRÉDIOS

Testes, reparo, substituição, instalação e medição de malha de aterramento e continuidade em edificações com emissão de laudo e ART.

SISTEMA HIDRÁULICO PRESSURIZADO CONTRA INCÊNDIO

Testes, reparo, substituição e instalação de sistema de pressurização de água, com emissão de laudo e ART. Verificação e troca de dos componentes do sistema.

SERVIÇOS EM SISTEMAS DE TELECOMUNICAÇÕES

Serviços diversos como instalação, conectorização e certificações de fibras ópticas e cabeamento estruturado.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa de **horas de cada profissional** são as mesmas adotadas nos contratos nº 61/2021 (Campus Erechim), nº 62/2021 (Campus Passo Fundo) e nº 05/2022 (Campus Chapecó), corrigidas pelo aumento de duração do contrato ora pretendido (de 18,18 e 30 meses respectivamente, para 60 meses).

Esta contratação trará como novidade o pagamento de adicionais de hora extra. Os trabalhos desenvolvidos fora do horário de trabalho regular da contratada serão remunerados com pagamentos de adicional de hora extra. Caso a hora extra se dê de segunda a sábado, os profissionais serão remunerados com adicional de 50%. Caso a hora extra se dê em domingos e feriados, os profissionais serão remunerados com adicional de 100%. Os percentuais e dias de incidência dos adicionais de horas extras têm base nas convenções coletivas que abrangem profissionais da área elétrica dos Campi objetos desta licitação.

Foi estimado que 50% do total de horas previstas no contrato sejam executadas dentro do horário regular da contratada, 25% fora do horário regular da contratada (segunda a sábado) e 25% fora do horário regular da contratada (domingo e feriado).

FORTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE
C. PRÓPRIA	EE-C.2067	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	320
C. PRÓPRIA	EE-C.3489	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	160
C. PRÓPRIA	EE-C.3498	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	160
C. PRÓPRIA	EE-C.2062	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	320
C. PRÓPRIA	EE-C.3486	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	160
C. PRÓPRIA	EE-C.3495	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	160
C. PRÓPRIA	EE-C.2064	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	162,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3487	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	81,25
C. PRÓPRIA	EE-C.3496	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	81,25
C. PRÓPRIA	AL-C.2066	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	115
C. PRÓPRIA	EE-C.3488	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	57,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3497	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	57,5

Estimativas mão de obra Chapecó.

FORTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE
C. PRÓPRIA	EE-C.2067	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	180
C. PRÓPRIA	EE-C.3489	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	90
C. PRÓPRIA	EE-C.3498	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	90
C. PRÓPRIA	EE-C.2062	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	180
C. PRÓPRIA	EE-C.3486	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	90
C. PRÓPRIA	EE-C.3495	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	90
C. PRÓPRIA	EE-C.2064	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	87,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3487	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	43,75
C. PRÓPRIA	EE-C.3496	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	43,75
C. PRÓPRIA	EE-C.2066	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	57,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3488	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	28,75
C. PRÓPRIA	EE-C.3497	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	28,75

Estimativas mão de obra Erechim.

FORTE	CÓDIGO FORTE	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE
C. PRÓPRIA	EE-C.2087	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	132,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3489	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	88,25
C. PRÓPRIA	EE-C.3498	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	88,25
C. PRÓPRIA	EE-C.2082	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	132,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3488	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	88,25
C. PRÓPRIA	EE-C.3495	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	88,25
C. PRÓPRIA	EE-C.2084	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	65
C. PRÓPRIA	EE-C.3487	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	32,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3496	ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	32,5
C. PRÓPRIA	EE-C.2086	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H	35
C. PRÓPRIA	EE-C.3488	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H	17,5
C. PRÓPRIA	EE-C.3497	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H	17,5
C. ORSE	7155	MÃO DE OBRA DE ENGENHEIRO MÉDIO	H	15

Estimativas mão de obra Passo Fundo.

A estimativa de **horas de deslocamento** são as mesmas adotadas nos contratos nº 61/2021 (Campus Erechim), nº 62/2021 (Campus Passo Fundo) e nº 05/2022 (Campus Chapecó), corrigidas pelo aumento de duração do contrato ora pretendido (de 18,18 e 30 meses respectivamente, para 60 meses).

Esta contratação trará como novidade o pagamento do tempo em que os veículos estiverem sem uso (**custo de hora improdutivo**). Estimado 4 horas para cada hora de deslocamento.

FORTE	CÓDIGO FORTE	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE
C. PRÓPRIA	DI-C.2846	DESLOCAMENTO	H	135
C. PRÓPRIA	DI-C.3485	VEÍCULO PARADO	H	540

Estimativas mobilização de equipe Chapecó.

FORTE	CÓDIGO FORTE	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE
C. PRÓPRIA	DI-C.2846	DESLOCAMENTO	H	60
C. PRÓPRIA	DI-C.3485	VEÍCULO PARADO	H	240

Estimativas mobilização de equipe Erechim.

FORTE	CÓDIGO FORTE	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE
C. PRÓPRIA	DI-C.2846	DESLOCAMENTO	H	45
C. PRÓPRIA	DI-C.3485	VEÍCULO PARADO	H	180

Estimativas mobilização de equipe Passo Fundo.

As quantidades dos **materiais, equipamentos e outros serviços** são estimadas em valores, já que não temos como estimar quais serão contratados ao longo do contrato, e são agrupados em um conjunto.

CÓDIGO COMP.	FORTE	CÓDIGO FORTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE
DI-C.1829	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS		CJ	
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1022		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	1,000000
DI-C.1832	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO		CJ	
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1841		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	1,000000
DI-C.2079	C. PRÓPRIA		TAXAS E OUTROS SERVIÇOS		CJ	
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1855		GUINDASTE, FRETE, TAXA DE ART, TERCEIROS, ETC	CJ	1,000000

Estimativas de materiais e serviços para o três Campi.

Os valores estimados para **materiais, equipamentos e outros serviços** foram encontrados através dos valores (sem desconto da empresa) adotados nos contratos nº 61/2021 (Campus Erechim), nº 62/2021 (Campus Passo Fundo) e nº 05/2022 (Campus

Chapecó), corrigidos pelo **aumento de duração** do contrato ora pretendido (de 18, 18 e 30 meses, respectivamente, para 60 meses), pelo **IPCA** acumulado entre os períodos da data da última renovação/reajuste dos contratos (julho/22, julho/22 e fevereiro/23, respectivamente) e janeiro/24, e ainda, nos casos dos Campi Chapecó e Passo Fundo, foram incorporados a esta contratação, como serviços, valores das licitações dos **contratos de manutenção de geradores**, que passarão a integrar a contratação ora pretendida, corrigidos pelo **aumento de duração** do contrato ora pretendido (de 24 meses, ambos, para 60 meses).

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.583.109,42

Estimativa Campus Chapecó – R\$ 786.097,92

Estimativa Campus Erechim – R\$ 331.530,45

Estimativa Campus Passo Fundo – R\$ 465.481,05

O valor total estimado para a contratação do objeto é de **R\$ 1.583.109,42 (um milhão, quinhentos e oitenta e três mil, cento e nove reais e quarenta e dois centavos)**.

Anexo II - Estimativas de materiais instalados, mero fornecimento de materiais e taxas e outros serviços dos 3 Campi.

Anexo III - Planilha estimativa de valor, preços unitários referenciais e BDIs Campus Chapecó.

Anexo IV - Planilha estimativa de valor, preços unitários referenciais e BDIs Campus Erechim.

Anexo V - Planilha estimativa de valor, preços unitários referenciais e BDIs Campus Passo Fundo.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A contratação pretendida foi dividida por Campi, visando possibilitar um maior número de empresas interessadas no objeto. Desta forma, podem participar empresas que atuam somente em uma das cidades, ou então empresas que possam ofertar lances em ambos os locais, possibilitando assim uma gama maior de interessados no certame.

O não parcelamento para fornecimento de mão de obra, peças e materiais, está no fato de que as instalações elétrica e lógica precisam estar em perfeitas condições de funcionamento, causando desta forma uma espécie de “unidade no todo”, em que eventual falha no fornecimento de peças ou nos serviços de manutenção, poderá repercutir sobre o resultado final. O parcelamento do objeto neste caso foi descartado, por inviabilidade técnica, operacional e por medida de segurança jurídica, diante da unicidade do serviço, onde, por exemplo, a falta de peças e materiais impossibilitará a realização dos serviços de manutenção elétrica e lógica, que devem estar interligados.

Sob o enfoque administrativo e jurídico, a opção do parcelamento seria equivocada por demandar várias contratações, instrumentalização, gestão e fiscalização dos contratos, resultando em maior gasto financeiro, de tempo e pessoal envolvido, aumento de ocorrências passíveis de sanções contratuais, gerando incerteza na definição das responsabilidades, haja vista a multiplicidade de empresas prestadoras de serviço.

Em razão da interligação entre os serviços contínuos, eventuais e o fornecimento de peças e materiais, existirá sempre a dependência de operação, ou seja, se um falhar repercutirá sobre o outro. Caso haja várias empresas CONTRATADAS (uma para cada tipo de serviço e outra para o fornecimento de peças e materiais), fica enorme a impossibilidade de determinar de quem é a responsabilidade, dificultando a adoção de providências cabíveis.

Sob o aspecto econômico, a contratação de uma única pessoa jurídica proporcionará vantagens econômicas à Administração Pública, com a redução de custos e despesas e com o ganho de economia de escala, de modo a obter uma contratação mais vantajosa para a Administração.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para o Campus Erechim, não existem contratações correlatas e/ou interdependentes desta contratação.

O Campus Passo Fundo tem como contrato correlato a manutenção de gerador de energia, com finalização em setembro de 2024 e que não será renovado.

O Campus Chapecó tem como contratos correlatos a manutenções e adequações nos sistemas elétricos e lógicos e a manutenção de geradores de energia, ambos com finalização em setembro de 2024 e que não serão renovados.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A **aquisição/contratação** pretendida está prevista no PAC-2024, cujos números de identificação dos itens constantes no Plano serão indicados nas Requisições de Compras a serem enviadas no SIPAC: Módulo Compras e está alinhada com o seguinte objetivo estratégico do Plano de Ação Institucional da UFFS:

Código do plano de ação: SEO002

Objetivo da ação institucional: Desenvolvimento e implantação das manutenções (corretivas, preventivas e preditivas) prediais e de infraestrutura para todos os campi

A contratação está em consonância com o Plano de Logística Sustentável da UFFS.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Pretende-se, com a presente aquisição/contratação, obter-se:

1. Flexibilidade na contratação dos serviços que efetivamente serão necessários para a adequação e manutenção das estruturas elétricas e lógicas da UFFS;
2. Atendimento das demandas institucionais de serviços de adequação e manutenção elétrica e lógica;
3. Otimização dos estoques de materiais e equipamentos, que possuem uso mais esporádico, com muitas vezes alto valor e incerteza de que será necessária sua utilização ou não;
4. Estruturas elétricas e lógicas da instituição adequadas às atividades institucionais, principalmente no que diz respeito à segurança para uso das instalações da UFFS;
5. Minimizar gastos com manutenções corretivas, realizando periodicamente as manutenções preventivas dos sistemas em questão.

13. Providências a serem Adotadas

A contratação do objeto do presente estudo não prevê a necessidade de adequação no ambiente institucional onde será alocado /realizado o objeto/serviço ou de rotinas administrativas da Unidade Requisitante, tendo em vista contratos anteriores similares ao ora pretendido.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Motores a combustão presentes nos geradores de energia e nos sistemas de pressurização de água para combate à incêndio produzem gases no seu funcionamento que contribuem para a piora da qualidade do ar. Mantendo os motores com manutenções atualizadas, os gases decorrentes de seu funcionamento serão de melhor qualidade.

Há também a questão do barulho em excesso, dado que, alguns equipamentos causam a perturbação do ambiente onde estão instalados por conta de ruídos acima do suportado pela audição humana. Mantendo os motores com manutenções atualizadas, os ruídos decorrentes de seus funcionamentos deverão diminuir.

As atividades de manutenção gerarão resíduos tais como óleos, estopas, flanelas, embalagens plásticas e peças substituídas. A empresa contratada deverá dar destinação adequada dos resíduos gerados conforme legislações pertinentes a cada resíduo.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A partir dos estudos técnicos preliminares, a Equipe de Planejamento da Contratação declara VIÁVEL a contratação pretendida, devendo prosseguir com a tramitação prevista.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MATHEUS TODESCATT

Membro da comissão de contratação

DAIANE REGINA VALENTINI

Autoridade competente

ALEXANDRE BORGES FILHO

Membro da comissão de contratação

EDSON ALEXANDRE TADIOTO

Membro da comissão de contratação

ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES

Membro da comissão de contratação

ALINE NICOLLI SCHUH

Membro da comissão de contratação

DANIEL JOSIAS FERREIRA

Membro da comissão de contratação

ITACIR CASARIN CAMELATTO

Membro da comissão de contratação

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Anexo I do ETP digital - IMR.pdf (37.59 KB)
- Anexo II - Anexo II do ETP digital - estimativas.ods (22.13 KB)
- Anexo III - Anexo III do ETP digital - planilha CH.ods (586.16 KB)
- Anexo IV - Anexo IV do ETP digital - planilha ER.ods (586.15 KB)
- Anexo V - Anexo V do ETP digital - planilha PF.ods (586.05 KB)

Anexo I - Anexo I do ETP digital - IMR.pdf

ANEXO I – INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)

Critério avaliado	Peso da avaliação	Avaliação (de 4 a 0)	Pontuação
Eficiência na comunicação	1		0
Dimensionamento de equipe e materiais	2		0
Cumprimento do cronograma	2		0
Qualidade do serviço executado	3		0
Observância das normas de segurança no trabalho e uso correto dos EPI's	3		0
Total			0

Observação: Pontuação da avaliação – ótima – 4; boa – 3; regular – 2; insatisfatória – 1; péssima – 0.

Anexo II - Anexo II do TR - Mapa de Riscos.pdf

Matriz de Gerenciamento de Riscos

1. Informações Básicas

Número da Matriz de Alocação de Riscos	Responsável pela Edição	Data de Criação
16/2024	MATHEUS TODESCATT	03/04/2024 14:10
Objeto da Matriz de Riscos		
Contratação de manutenções e adequações nas redes elétrica e lógica no Campi Chapecó, Erechim e Passo Fundo.		

2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

3. Riscos Identificados

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-01	Licitação deserta	Nenhum proponente interessado comparece ou por ausência de interessados na licitação.	Planejamento	Administração	Médio	
Impactos						
1	Os serviços associados podem sofrer atrasos significativos, pois a contratação de fornecedores ou prestadores de serviços é adiada, afetando diretamente a qualidade e a disponibilidade desses serviços para a comunidade acadêmica. O adiamento da contratação pode levar a um aumento nos custos do projeto devido a possíveis mudanças nas condições de mercado, inflação ou necessidade de retrabalho em procedimentos licitatórios.					
Ações Preventivas						
P-01	Realizar um planejamento detalhado do processo licitatório, incluindo definição clara dos objetivos, escopo e requisitos do contrato, bem como análise de mercado para garantir que haja interesse por parte dos potenciais licitantes. Promover o diálogo com potenciais licitantes durante a fase de planejamento para entender melhor as necessidades do mercado e ajustar os termos da licitação de acordo com as capacidades e expectativas dos fornecedores. Garantir uma ampla divulgação do edital de licitação para alcançar o maior número possível de potenciais licitantes, utilizando diversos meios de comunicação e canais de divulgação. Realizar uma estimativa realista dos preços envolvidos no contrato, com base em dados de mercado e análise de custos, para evitar preços muito baixos que possam desencorajar os licitantes ou preços muito altos que afastem potenciais concorrentes.			Responsáveis: MATHEUS TODESCATT, ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES, ALEXANDRE BORGES FILHO, DANIEL JOSIAS FERREIRA, ALINE NICOLLI SCHUH, EDSON ALEXANDRE TADIOTO, ITACIR CASARIN CAMELATTO		
Ações de Contingência						
C-01	Analisar os requisitos do contrato e considerar ajustes que possam tornar a licitação mais atraente para os licitantes, como revisão de prazos, escopo ou condições de pagamento. Revisar o orçamento disponível para a contratação e considerar realocações de recursos ou busca por financiamento adicional, se necessário, para garantir a continuidade da contratação. Buscar aconselhamento de especialistas em contratação pública ou setores específicos para identificar soluções alternativas e estratégias para lidar com a situação. Monitorar de perto o progresso das ações de contingência adotadas e avaliar regularmente sua eficácia, fazendo ajustes conforme necessário para alcançar os objetivos do projeto.			Responsáveis: MATHEUS TODESCATT, ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES, ITACIR CASARIN CAMELATTO		
Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-02	Não manutenção das condições de habilitação pela imprudência ou irresponsabilidade da empresa vencedora empresa contratada. do certame.	Negligência, descuido, omissão, da Gestão de Contrato		Contratada	Médio	
Impactos						
1	Se a empresa contratada não conseguir manter as condições de habilitação, pode haver a paralisação ou interrupção dos serviços ou fornecimento de bens previstos no contrato, prejudicando a continuidade das operações governamentais. A falta de capacidade da empresa contratada pode levar a atrasos na entrega dos produtos ou na prestação dos serviços, afetando o cronograma e potencialmente causando prejuízos financeiros adicionais para a administração pública. A incapacidade da empresa contratada em manter as condições de habilitação pode comprometer a qualidade dos produtos ou serviços entregues, colocando em risco a satisfação do cliente e a eficácia das operações governamentais. Em casos graves, nos quais a empresa não consegue corrigir as deficiências em sua habilitação, a administração pública pode rescindir o contrato, o que pode resultar em litígios e custos associados à busca de uma nova empresa para assumir o contrato. A administração pública pode perder recursos financeiros investidos na contratação e execução do contrato com a empresa que não mantém as condições de habilitação, bem como em possíveis processos					

de rescisão contratual e seleção de um novo fornecedor. A incapacidade de garantir a adequação e a competência dos contratados pode prejudicar a reputação da administração pública, minando a confiança dos cidadãos na capacidade do governo de gerir eficientemente os recursos públicos e cumprir seus compromissos contratuais. A administração pública pode ser responsabilizada legalmente por falhas decorrentes da contratação de uma empresa que não mantém as condições de habilitação, especialmente se isso resultar em prejuízos para terceiros ou violações de leis e regulamentos.

Ações Preventivas

P-01	Realizar uma análise rigorosa das capacidades técnicas, financeiras e operacionais das empresas concorrentes durante o processo de seleção, garantindo que apenas aquelas que atendam plenamente aos requisitos de habilitação sejam consideradas para contratação. Definir critérios de seleção claros e objetivos, alinhados com as necessidades do projeto e as exigências legais, para garantir que apenas empresas qualificadas sejam selecionadas. Exigir a apresentação de documentos comprobatórios da habilitação das empresas concorrentes durante o processo licitatório e realizar uma verificação minuciosa desses documentos para garantir sua autenticidade e validade. Implementar um sistema de monitoramento contínuo durante a execução do contrato, a fim de garantir que a empresa contratada mantenha as condições de habilitação ao longo de todo o período contratual. Exigir que a empresa contratada mantenha sua documentação de habilitação atualizada e que informe imediatamente à administração pública sobre quaisquer alterações que possam afetar sua capacidade de cumprir as obrigações contratuais. Realizar auditorias e inspeções regulares nas instalações e operações da empresa contratada para verificar o cumprimento das condições de habilitação e a qualidade dos serviços ou produtos fornecidos. Promover uma cultura organizacional que valorize a transparência, a integridade e a conformidade com as normas legais e éticas, tanto por parte da administração pública quanto das empresas contratadas. Capacitar os agentes públicos responsáveis pela gestão dos contratos para que possam identificar e lidar adequadamente com situações em que uma empresa contratada não mantenha as condições de habilitação.	Responsáveis: EDSON ALEXANDRE TADIOTO, MATHEUS TODESCATT, ALEXANDRE BORGES FILHO, ALINE NICOLLI SCHUH, ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES, DANIEL JOSIAS FERREIRA, ITACIR CASARIN CAMELATTO
------	--	---

Ações de Contingência

C-01	A administração pública pode notificar a empresa contratada sobre as deficiências identificadas em sua habilitação e conceder um prazo para que ela se adeque às exigências contratuais. Além disso, pode emitir advertências formais indicando as consequências do não cumprimento das condições de habilitação. Exigir que a empresa contratada apresente um plano de correção detalhado, descrevendo as medidas específicas que serão tomadas para resolver as deficiências em sua habilitação dentro do prazo estabelecido. Intensificar a supervisão e fiscalização das atividades da empresa contratada para garantir que ela esteja cumprindo as condições de habilitação e implementando as medidas corretivas conforme acordado. Se a empresa contratada não conseguir corrigir as deficiências em sua habilitação dentro do prazo estabelecido ou se as deficiências forem consideradas irreparáveis, a administração pública pode rescindir o contrato e buscar uma empresa substituta por meio de um novo processo licitatório ou negociação direta. Durante o processo de substituição da empresa contratada, a administração pública pode adotar medidas para garantir a continuidade dos serviços ou fornecimento de bens, como temporariamente assumir as atividades ou contratar fornecedores alternativos. Se o contrato incluir garantias contratuais, como caução ou seguro de desempenho, a administração pública pode acionar essas garantias para compensar os prejuízos decorrentes do não cumprimento das condições de habilitação pela empresa contratada. Avaliar a responsabilidade da administração pública no caso de não ter realizado uma avaliação adequada da habilitação da empresa contratada durante o processo de seleção e tomar as medidas apropriadas para evitar recorrências no futuro. Manter uma comunicação transparente com todas as partes interessadas, incluindo a empresa contratada, sobre as medidas que estão sendo tomadas para lidar com a situação e as expectativas para a resolução das deficiências em sua habilitação.	Responsáveis: EDSON ALEXANDRE TADIOTO, DAIANE REGINA VALENTINI, MATHEUS TODESCATT
------	---	--

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-03	Prestação de serviços insatisfatória	Ineficiência na comunicação, mal dimensionamento de equipe e materiais, não cumprimento do cronograma, má qualidade do serviço executado, não observância das normas de segurança no trabalho e uso correto dos EPI's	Gestão de Contrato	Contratada	Alto	

Impactos

1	A baixa qualidade dos serviços prestados pode resultar na insatisfação dos usuários e beneficiários dos serviços, afetando diretamente suas percepções em relação à Administração Pública.. A incapacidade de fornecer serviços de qualidade pode minar a credibilidade e a confiança da administração pública perante o público e outras partes interessadas, como órgãos de fiscalização, parceiros comerciais e financiadores. A má qualidade dos serviços pode gerar um aumento significativo no número de reclamações recebidas pelos canais de atendimento ao cliente, ouvidorias e agências reguladoras, sobrecarregando os recursos e gerando custos adicionais para a administração pública. A administração pública pode ser responsabilizada legalmente por danos ou prejuízos causados pela prestação inadequada de serviços, sujeitando-se a processos judiciais, multas ou outras sanções legais. A baixa qualidade dos serviços pode resultar em atrasos na conclusão de projetos, retrabalho e custos adicionais para corrigir os problemas identificados, comprometendo o orçamento e a eficiência da instituição. A má qualidade dos serviços pode resultar em desperdício de recursos públicos, uma vez que os investimentos realizados na contratação e execução dos contratos não geram os resultados esperados em termos de benefícios para a população e alcance dos objetivos governamentais. A prestação inadequada de serviços
---	--

por parte de contratadas pode comprometer a capacidade da administração pública de cumprir suas obrigações e entregar serviços essenciais à comunidade acadêmica,

Ações Preventivas

P-01	Realizar uma seleção criteriosa dos fornecedores durante o processo de licitação, considerando não apenas o preço, mas também a qualidade dos serviços, a experiência e a reputação das empresas concorrentes. Incluir cláusulas contratuais que estabeleçam critérios claros de desempenho e qualidade dos serviços a serem prestados pela contratada, bem como mecanismos de monitoramento e avaliação do cumprimento desses critérios (IMR). Desenvolver termos de referência detalhados e específicos que descrevam claramente os serviços a serem prestados, os padrões de qualidade esperados, os prazos de entrega e outros requisitos relevantes para a execução do contrato. Definir indicadores de desempenho mensuráveis e objetivos que permitam avaliar o cumprimento dos serviços contratados pela empresa fornecedora, garantindo que as expectativas da administração pública sejam atendidas. Implementar um sistema eficaz de monitoramento e fiscalização da execução do contrato, com a designação de responsáveis pela supervisão das atividades da contratada e pela verificação do cumprimento dos termos contratuais. Manter uma comunicação transparente e aberta com a contratada, estabelecendo canais de diálogo que facilitem a resolução de eventuais problemas ou desafios que possam surgir durante a execução do contrato. Capacitar os agentes públicos responsáveis pela gestão dos contratos para que possam entender os requisitos contratuais, identificar problemas potenciais e tomar medidas proativas para garantir a qualidade dos serviços prestados. Realizar revisões periódicas do desempenho da contratada, avaliando o cumprimento dos indicadores de desempenho estabelecidos e identificando áreas de melhoria que possam ser abordadas por meio de medidas corretivas ou preventivas. Promover uma cultura de melhoria contínua, incentivando a contratada a buscar constantemente formas de aprimorar seus processos, serviços e resultados, visando sempre à excelência e à satisfação do cliente.	Responsáveis: ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES, MATHEUS TODESCATT, DAIANE REGINA VALENTINI, ALEXANDRE BORGES FILHO, ALINE NICOLLI SCHUH, DANIEL JOSIAS FERREIRA, EDSON ALEXANDRE TADIOTO, ITACIR CASARIN CAMELATTO
------	--	--

Ações de Contingência

C-01	Notificar formalmente a contratada sobre as deficiências identificadas nos serviços prestados e fornecer um prazo para que ela corrija os problemas e melhore o desempenho. Revisar o contrato existente com a contratada para identificar cláusulas ou disposições que possam ser acionadas em caso de prestação de serviços insatisfatórios, como penalidades por descumprimento ou rescisão do contrato. Se o contrato incluir garantias, como caução ou seguro de desempenho, a administração pública pode acionar essas garantias para compensar os prejuízos decorrentes da prestação insatisfatória de serviços. Avaliar a responsabilidade da contratada em relação à prestação de serviços insatisfatórios, investigando as causas subjacentes e determinando se houve negligência, má fé ou violação contratual por parte da empresa. Implementar medidas corretivas imediatas para resolver os problemas identificados nos serviços prestados, como realocação de recursos, reorganização de equipes ou revisão dos processos operacionais. Se a contratada não conseguir corrigir os problemas identificados ou se a relação de confiança estiver irremediavelmente comprometida, a administração pública pode buscar um fornecedor alternativo para assumir a prestação dos serviços. Manter uma comunicação transparente com as partes interessadas, incluindo usuários dos serviços, órgãos de controle e outras partes envolvidas, sobre as medidas que estão sendo tomadas para resolver os problemas e melhorar a qualidade dos serviços. Avaliar os processos de contratação e gestão de fornecedores da administração pública para identificar possíveis falhas ou lacunas que possam ter contribuído para a prestação insatisfatória de serviços e implementar medidas para evitar recorrências no futuro. Avaliar os danos ou prejuízos causados pela prestação insatisfatória de serviços e tomar as medidas necessárias para mitigar esses impactos, como compensação financeira para os usuários afetados ou reparação de danos materiais.	Responsáveis: ALEXANDRE BORGES FILHO, ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES, DAIANE REGINA VALENTINI, DANIEL JOSIAS FERREIRA, EDSON ALEXANDRE TADIOTO, MATHEUS TODESCATT
------	---	---

4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

5. Responsáveis / Assinantes

Equipe de Planejamento

MATHEUS TODESCATT

Membro da comissão de contratação

ALEXANDRE BORGES FILHO

Membro da comissão de contratação

EDSON ALEXANDRE TADIOTO

Membro da comissão de contratação

ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES

Membro da comissão de contratação

ALINE NICOLLI SCHUH

Membro da comissão de contratação

DANIEL JOSIAS FERREIRA

Membro da comissão de contratação

ITACIR CASARIN CAMELATTO

Membro da comissão de contratação

Equipe de Gestor/Fiscal do Contrato

DAIANE REGINA VALENTINI

Autoridade competente

**Anexo III - Anexo III do TR -modelo de recebimento
definitivo.pdf**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS
Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul, Chapecó-SC, CEP 89815-899 (49) 2049-3119
seobras@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

MODELO - TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

Contrato nº: XXXXXXXX

Empresa contratada: XXXXX

Pelo presente Termo de Recebimento Definitivo, dá-se por aceito todos os serviços apresentados no relatório técnico encaminhado pela fiscalização técnica que recebe provisoriamente os serviços executados pela empresa contratada. Os serviços foram recebidos provisoriamente em XX/XX/20XX e, de acordo com os relatórios circunstanciados para recebimento provisório, verificou-se ausência de pendências a serem solucionadas para o recebimento definitivo.

Também não fora apresentado qualquer impedimento para encaminhamento do pagamento dos serviços segundo relatório circunstanciado da fiscalização administrativa/setorial.

Este ato não exime a contratada da responsabilidade de reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do serviço, tendo em vista o direito assegurado à Contratante no Art. 119 da Lei nº 14.133/21 e no art. 12 da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor). Ficam assegurados os direitos da contratante quanto à boa execução, tudo amparado nas normas, código civil, especialmente as responsabilidades decorrentes da Anotação ou Termo de Responsabilidade Técnica – ART's ou TRT's dos serviços, de cada um dos profissionais e da empresa envolvida.

Nos termos do Art. 140, inciso I, alínea "b" da Lei nº 14.133/21, declara recebido definitivamente os serviços. Fica autorizada a emissão da nota fiscal no valor de R\$ XXXXXXXX referente a medição de nº XX encaminhada pela fiscalização.

Chapecó/SC, XX de YY de ZZ.

GESTOR DO CONTRATO

CARGO

Anexo IV - Anexo IV do TR - IMR.pdf

ANEXO I – INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)

Critério avaliado	Peso da avaliação	Avaliação (de 4 a 0)	Pontuação
Eficiência na comunicação	1		0
Dimensionamento de equipe e materiais	2		0
Cumprimento do cronograma	2		0
Qualidade do serviço executado	3		0
Observância das normas de segurança no trabalho e uso correto dos EPI's	3		0
Total			0

Observação: Pontuação da avaliação – ótima – 4; boa – 3; regular – 2; insatisfatória – 1; péssima – 0.

**Anexo V - Anexo V do TR - Declaracao de
conhecimento.pdf**



DECLARAÇÃO

_____(nome da empresa), CNPJ nº _____,
sediada _____(endereço), por intermédio
de seu representante legal infra-assinado, e para os fins da **pregão eletrônico nº 09/2024**, declara
que **vistoriou o local e que tem conhecimento de todas as informações e das condições locais
para o cumprimento das obrigações** da contratação dos serviços de manutenções e adequações
nas redes elétrica e lógica, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas no
Campus xxxxxx, estando ciente das condições de execução do serviço, não podendo em hipótese
alguma alegar desconhecimento das peculiaridades porventura existentes, para efeitos elaboração
da proposta de preços apresentada.

Local, ____ de _____ de 2024.

(Representante legal do licitante, no âmbito do Pregão Eletrônico, com identificação completa)

OU

_____(nome da empresa), CNPJ nº _____,
sediada _____(endereço), por intermédio
de seu representante legal infra-assinado, e para os fins da **pregão eletrônico nº 09/2024**, declara
que **conhece o local e que tem conhecimento de todas as informações e das condições locais
para o cumprimento das obrigações** da contratação dos serviços de manutenções e adequações
nas redes elétrica e lógica, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas no
Campus xxxxxx, estando ciente das condições de execução do serviço, não podendo em hipótese
alguma alegar desconhecimento das peculiaridades porventura existentes, para efeitos elaboração
da proposta de preços apresentada.

Local, ____ de _____ de 2024.

(Representante legal do licitante, no âmbito do Pregão Eletrônico, com identificação completa)

OU

_____(nome da empresa), CNPJ nº _____,
sediada _____(endereço), por intermédio



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
www.uffs.edu.br

de seu responsável técnico infra-assinado, e para os fins da **pregão eletrônico nº 09/2024**, declara que **possui conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação** dos serviços de manutenções e adequações nas redes elétrica e lógica, incluindo fornecimento de materiais, peças, insumos e ferramentas no *Campus* **xxxxxx**, estando ciente das condições de execução do serviço, não podendo em hipótese alguma alegar desconhecimento das peculiaridades porventura existentes, para efeitos elaboração da proposta de preços apresentada.

Local, ____ de _____ de 2024.

(Responsável técnico do licitante, no âmbito do Pregão Eletrônico, com identificação completa)

**Anexo VI - Anexo VI do TR - planilha orcamentaria CH.
pdf**



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS CHAPECÓ - CHAPECÓ/SC
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS CHAPECÓ

ORÇAMENTO ANALÍTICO

BASES DE DADOS UTILIZADAS:

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 SC (Sem Desoneração)

REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!

Última atualização em 26/06/2024 às 16:44:45

NÚMERO TOTAL DE LINHAS:

10

TOTAL GERAL:

R\$ 761.745,01

DESCONTO EMPRESA:

0,00%

BDI DA OBRA:

25,79%

BDI DE EQUIP.:

16,50%

OrcamentoUFFS 3.08.release.20220627

ITEM	FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UNID.	QUANT.	PREÇO UN.	PREÇO TOTAL	BDI	PREÇO TOTAL COM BDI	% ITEM
1			MANUTENÇÃO CHAPECÓ			SUBTOTAL	R\$ 608.987,98		R\$ 761.745,01	100,0000%
1.1	C. PRÓPRIA	DI-C.3520	MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E OUTROS SERVIÇOS	CJ	1,00	R\$ 562.772,75	R\$ 562.772,75	25,79%	R\$ 707.906,38	92,9322%
1.2	C. PRÓPRIA	DI-C.1032	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	1,00	R\$ 46.215,23	R\$ 46.215,23	16,50%	R\$ 53.838,63	7,0678%
			SUBTOTAL ITEM: MANUTENÇÃO CHAPECÓ				R\$ 608.987,98		R\$ 761.745,01	100,0000%
							R\$ 608.987,98		R\$ 761.745,01	100,0000%
			TOTAL GERAL				R\$ 608.987,98		R\$ 761.745,01	0,00%

Anexo VII - Anexo VII do TR - planilha analitica CH.pdf

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 SC (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:44:41

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
EE-C.2062	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA		H			55,650000	0,000000	51,560000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3552		ELETRICISTA	H	1,000000	50,230000	50,230000	0,000000	50,230000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	1,330000	1,330000	0,000000	1,330000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3486	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA		H			80,770000	0,000000	76,680000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3552		ELETRICISTA	H	1,500000	50,230000	75,345000	0,000000	75,345000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	1,330000	1,330000	0,000000	1,330000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3495	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA		H			105,880000	0,000000	101,790000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3552		ELETRICISTA	H	2,000000	50,230000	100,460000	0,000000	100,460000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	1,330000	1,330000	0,000000	1,330000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.2064	C. PRÓPRIA		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA		H			135,150000	0,000000	131,060000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3553		ELETROTÉCNICO	H	1,000000	129,820000	129,820000	0,000000	129,820000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95334		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETROTÉCNICO (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	1,240000	1,240000	0,000000	1,240000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3487	C. PRÓPRIA		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA		H			200,060000	0,000000	195,970000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3553		ELETROTÉCNICO	H	1,500000	129,820000	194,730000	0,000000	194,730000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95334		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETROTÉCNICO (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	1,240000	1,240000	0,000000	1,240000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3496	C. PRÓPRIA		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA		H			264,970000	0,000000	260,880000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3553		ELETROTÉCNICO	H	2,000000	129,820000	259,640000	0,000000	259,640000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - C	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CA	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95334		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETROTÉCNICO (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - H	H	1,000000	1,240000	1,240000	0,000000	1,240000	0,000000	0,000000	0,000000
AL-C.2066	C. PRÓPRIA		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA		H			238,490000	0,000000	236,360000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1,000000	232,720000	232,720000	0,000000	232,720000	0,000000	0,000000	0,000000

OrcamentoUFFS
Base de composições do usuário

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 SC (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:44:41

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
-----	I. SINAPI	37372	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486		EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,640000	3,640000	0,000000	3,640000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3488	C. PRÓPRIA				H			354,850000	0,000000	352,720000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1,500000	232,720000	349,080000	0,000000	349,080000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,640000	3,640000	0,000000	3,640000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3497	C. PRÓPRIA				H			471,210000	0,000000	469,080000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	2,000000	232,720000	465,440000	0,000000	465,440000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486		EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,640000	3,640000	0,000000	3,640000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.2067	C. PRÓPRIA			AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H			39,750000	0,000000	35,660000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3551	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1,000000	34,810000	34,810000	0,000000	34,810000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3489	C. PRÓPRIA				H			57,160000	0,000000	53,070000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3551		AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1,500000	34,810000	52,215000	0,000000	52,215000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3498	C. PRÓPRIA				H			74,560000	0,000000	70,470000	2,050000	0,000000	2,040000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3551		AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	2,000000	34,810000	69,620000	0,000000	69,620000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37371	DESLOCAMENTO	TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,650000	0,650000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,650000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.2846	C. PRÓPRIA				H			69,830000	35,040000	0,000000	34,790000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92133		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - DEPRECIAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	12,970000	12,970000	0,000000	0,000000	12,970000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92134		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - JUROS, AF_11/2015	H	1,000000	3,990000	3,990000	0,000000	0,000000	3,990000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92135		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - IMPOSTOS E SEGUROS, AF_11/2015	H	1,000000	1,620000	1,620000	0,000000	0,000000	1,620000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92136	VEICULO PARADO	CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - MANUTENÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	16,210000	16,210000	0,000000	0,000000	16,210000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92137		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - MATERIAIS NA OPERAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	35,040000	35,040000	35,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.3485	C. PRÓPRIA				H			18,580000	0,000000	0,000000	18,580000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92133		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - DEPRECIAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	12,970000	12,970000	0,000000	0,000000	12,970000	0,000000	0,000000

OrcamentoUFFS
Base de composições do usuário

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 SC (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:44:41

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
-----	C. SINAPI	92134		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - JUROS. AF_11/2015	H	1,000000	3,990000	3,990000	0,000000	0,000000	3,990000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92135		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - IMPOSTOS E SEGUROS. AF_11/2015	H	1,000000	1,620000	1,620000	0,000000	0,000000	1,620000	0,000000	0,000000
DI-C.1029	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS		CJ			122.648,090000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1022		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	1,000000	122.648,090000	122.648,090000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.1032	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO		CJ			46.215,230000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1841		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	1,000000	46.215,230000	46.215,230000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.2079	C. PRÓPRIA		TAXAS E OUTROS SERVIÇOS		CJ			204.526,850000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	204.526,850000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1855		GUINDASTE, FRETE, TAXA DE ART, TERCEIROS, ETC	CJ	1,000000	204.526,850000	204.526,850000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	204.526,850000
DI-C.3520	C. PRÓPRIA		MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E OUTROS SERVIÇOS		CJ			562.772,750000	127378,49	209083,21	18192,6	0	208118,45
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2067		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - H	H	320	39,75	12720	0	11411,2	656	0	652,8
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3489		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	160	57,16	9145,6	0	8491,2	328	0	326,4
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3498		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	160	74,56	11929,6	0	11275,2	328	0	326,4
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2062		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA H	H	320	55,65	17808	0	16499,2	656	0	652,8
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3486		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (H	H	160	80,77	12923,2	0	12268,8	328	0	326,4
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3495		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (H	H	160	105,88	16940,8	0	16286,4	328	0	326,4
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2064		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA H	H	162,5	135,15	21961,88	0	21297,25	333,13	0	331,5
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3487		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTH	H	81,25	200,06	16254,88	0	15922,56	166,56	0	165,75
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3496		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTH	H	81,25	264,97	21528,81	0	21196,5	166,56	0	165,75
-----	C. PRÓPRIA	AL-C.2066		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - H	H	115	238,49	27426,35	0	27181,4	86,25	0	158,7
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3488		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	57,5	354,85	20403,88	0	20281,4	43,13	0	79,35
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3497		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	57,5	471,21	27094,58	0	26972,1	43,13	0	79,35
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.2846		DESLOCAMENTO	H	135	69,83	9427,05	4730,4	0	4696,65	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.3485		VEÍCULO PARADO	H	540	18,58	10033,2	0	0	10033,2	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.1029		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	1	122648,09	122648,09	122648,09	0	0	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.2079		TAXAS E OUTROS SERVIÇOS	CJ	1	204526,85	204526,85	0	0	0	0	204526,85

**Anexo VIII - Anexo VIII do TR - planilha insumos CH.
pdf**

OrcamentoUFFS
Base de insumos do usuário

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	TIPO	VALOR (R\$)	COTAÇÃO 1	COTAÇÃO 2	COTAÇÃO 3	COTAÇÃO 4	COTAÇÃO 5	DATA PESQ.
EE-I.1022	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	0	122.648,09	122.648,09					19/02/2024
EE-I.1841	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	0	46.215,23	46.215,23					19/02/2024
EE-I.1855	GUINDASTE, FRETE, TAXA DE ART, TERCEIROS, ETC	CJ	4	204.526,85	204.526,85					19/02/2024
EE-I.3551	AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1	34,81	86,48	106,36	34,81	33,22	22,88	06/03/2024
EE-I.3552	ELETRICISTA	H	1	50,23	113,83	153,58	50,23	38,3	26,38	06/03/2024
EE-I.3553	ELETROTÉCNICO	H	1	129,82	137,77	153,67	129,82	54,29	38,39	06/03/2024
EE-I.3554	ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1	232,72	232,72	312,22	391,72	69,75	49,88	06/03/2024

Anexo IX - Anexo IX do TR - BDI CH.pdf



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS CHAPECÓ
A ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS CHAPECÓ
CHAPECÓ/SC

COMPOSIÇÃO ANALÍTICA - BDI
OBRA

TIPO DE CONTRATAÇÃO

Construção e manutenção de estações e redes de distribuição de energia elétrica

OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	70,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	2,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	5,92%
Seguro + Garantia	SG	0,51%
Risco	R	1,48%
Despesas Financeiras	DF	1,07%
Lucro	L	9,51%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	1,40%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

BDI (Benefícios e despesas indiretas)

BDI ADOTADO (OBRA)	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	25,79%
---------------------------	---	--	---	---	---	---------------

OBSERVAÇÕES

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, quinta-feira, 27 de junho de 2024

MATHEUS TODESCATT
CREA 111551-1/SC

Anexo X - Anexo X do TR - BDI diferenciado CH.pdf



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS CHAPECÓ
1º ESPECIAL DE OBRAS – DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA – CAMPUS CHAPECÓ
CHAPECÓ/SC

COMPOSIÇÃO ANALÍTICA – BDI
EQUIPAMENTOS

TIPO DE CONTRATAÇÃO

Fornecimento de materiais e equipamentos - aquisição indireta, junto com a licitação da obra

OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	0,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	0,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	3,45%
Seguro + Garantia	SG	0,48%
Risco	R	0,85%
Despesas Financeiras	DF	0,85%
Lucro	L	6,22%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	0,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

BDI (Benefícios e despesas indiretas)

BDI ADOTADO (OBRA)	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	16,50%
---------------------------	---	--	---	---	---	---------------

OBSERVAÇÕES

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

CHAPECÓ/SC, quinta-feira, 27 de junho de 2024

MATHEUS TODESCATT
CREA 111551-1/SC

**Anexo XI - Anexo XI do TR - planilha orcamentaria ER.
pdf**



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS ERECHIM - ERECHIM/RS
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS ERECHIM

ORÇAMENTO ANALÍTICO

BASES DE DADOS UTILIZADAS:

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)

REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!

Última atualização em 26/06/2024 às 16:50:45

NÚMERO TOTAL DE LINHAS:

9

TOTAL GERAL:

R\$ 322.758,39

DESCONTO EMPRESA:

0,00%

BDI DA OBRA:

25,52%

BDI DE EQUIP.:

16,50%

OrcamentoUFFS 3.08.release.20220627

ITEM	FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UNID.	QUANT.	PREÇO UN.	PREÇO TOTAL	BDI	PREÇO TOTAL COM BDI	% ITEM
1			MANUTENÇÃO ERECHIM			SUBTOTAL	R\$ 259.048,03		R\$ 322.758,39	100,0000%
1.1	C. PRÓPRIA	DI-C.3520	MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E OUTROS SERVIÇOS	CJ	1,00	R\$ 232.349,25	R\$ 232.349,25	25,52%	R\$ 291.655,53	90,3634%
1.2	C. PRÓPRIA	DI-C.1032	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	1,00	R\$ 26.698,78	R\$ 26.698,78	16,50%	R\$ 31.102,86	9,6366%
			SUBTOTAL ITEM: MANUTENÇÃO ERECHIM				R\$ 259.048,03		R\$ 322.758,39	100,0000%
							R\$ 259.048,03		R\$ 322.758,39	100,0000%
			TOTAL GERAL				R\$ 259.048,03		R\$ 322.758,39	0,00%

Anexo XII - Anexo XII do TR - planilha analitica ER.pdf

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:50:41

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
EE-C.2062	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA		H			55,770000	0,000000	49,930000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3552		ELETRICISTA	H	1,000000	48,980000	48,980000	0,000000	48,980000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,950000	0,950000	0,000000	0,950000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3486	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA		H			80,260000	0,000000	74,420000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3552		ELETRICISTA	H	1,500000	48,980000	73,470000	0,000000	73,470000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,950000	0,950000	0,000000	0,950000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3495	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA		H			104,750000	0,000000	98,910000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.3552		ELETRICISTA	H	2,000000	48,980000	97,960000	0,000000	97,960000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000</

OrcamentoUFFS
Base de composições do usuário

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:50:41

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486		EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,190000	3,190000	0,000000	3,190000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3488	C. PRÓPRIA		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H				355,860000	0,000000	353,730000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1,500000	233,690000	350,535000	0,000000	350,535000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486		EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,190000	3,190000	0,000000	3,190000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3497	C. PRÓPRIA		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H				472,700000	0,000000	470,570000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	2,000000	233,690000	467,380000	0,000000	467,380000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486		EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETA	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,190000	3,190000	0,000000	3,190000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.2067	C. PRÓPRIA		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H				39,830000	0,000000	33,990000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3551		AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1,000000	33,240000	33,240000	0,000000	33,240000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,750000	0,750000	0,000000	0,750000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3489	C. PRÓPRIA		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	H				56,450000	0,000000	50,610000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3551		AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1,500000	33,240000	49,860000	0,000000	49,860000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,750000	0,750000	0,000000	0,750000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3498	C. PRÓPRIA		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	H				73,070000	0,000000	67,230000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3551		AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	2,000000	33,240000	66,480000	0,000000	66,480000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,750000	0,750000	0,000000	0,750000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.2846	C. PRÓPRIA		DESLOCAMENTO	H				70,070000	35,280000	0,000000	34,790000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92133		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - DEPRECIAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	12,970000	12,970000	0,000000	0,000000	12,970000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92134		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - JUROS, AF_11/2015	H	1,000000	3,990000	3,990000	0,000000	0,000000	3,990000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92135		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - IMPOSTOS E SEGUROS, AF_11/2015	H	1,000000	1,620000	1,620000	0,000000	0,000000	1,620000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92136		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - MANUTENÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	16,210000	16,210000	0,000000	0,000000	16,210000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92137		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - MATERIAIS NA OPERAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	35,280000	35,280000	35,280000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.3485	C. PRÓPRIA		VEICULO PARADO	H				18,580000	0,000000	0,000000	18,580000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92133		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - DEPRECIAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	12,970000	12,970000	0,000000	0,000000	12,970000	0,000000	0,000000

OrcamentoUFFS
Base de composições do usuário

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:50:41

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
-----	C. SINAPI	92134		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - JUROS. AF_11/2015	H	1,000000	3,990000	3,990000	0,000000	0,000000	3,990000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92135		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - IMPOSTOS E SEGUROS. AF_11/2015	H	1,000000	1,620000	1,620000	0,000000	0,000000	1,620000	0,000000	0,000000
DI-C.1029	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS		CJ		68.415,590000	68.415,590000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1022		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	1,000000	68.415,590000	68.415,590000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.1032	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO		CJ		26.698,780000	26.698,780000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1841		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	1,000000	26.698,780000	26.698,780000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.2079	C. PRÓPRIA		TAXAS E OUTROS SERVIÇOS		CJ		40.048,130000	40.048,130000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	40.048,130000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1855		GUINDASTE, FRETE, TAXA DE ART, TERCEIROS, ETC	CJ	1,000000	40.048,130000	40.048,130000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	40.048,130000
DI-C.3520	C. PRÓPRIA		MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E OUTROS SERVIÇOS		CJ		232.349,250000	232.349,250000	70532,39	109750,38	8467,6	0	43598,88
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2067		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - H	H	180	39,83	7169,4	0	6118,2	369	0	682,2
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3489		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	90	56,45	5080,5	0	4554,9	184,5	0	341,1
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3498		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	90	73,07	6576,3	0	6050,7	184,5	0	341,1
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2062		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA H	H	180	55,77	10038,6	0	8987,4	369	0	682,2
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3486		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (H	H	90	80,26	7223,4	0	6697,8	184,5	0	341,1
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3495		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (H	H	90	104,75	9427,5	0	8901,9	184,5	0	341,1
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2064		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA H	H	87,5	135,44	11851	0	11340	179,375	0	331,625
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3487		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTH	H	43,75	199,75	8739,0625	0	8483,5625	89,6875	0	165,8125
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3496		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTH	H	43,75	264,05	11552,1875	0	11296,6875	89,6875	0	165,8125
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2066		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - H	H	57,5	239,01	13743,075	0	13620,6	43,125	0	79,35
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3488		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	28,75	355,86	10230,975	0	10169,7375	21,5625	0	39,675
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3497		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H	H	28,75	472,7	13590,125	0	13528,8875	21,5625	0	39,675
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.2846		DESLOCAMENTO	H	60	70,07	4204,2	2116,8	0	2087,4	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.3485		VEÍCULO PARADO	H	240	18,58	4459,2	0	0	4459,2	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.1029		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	1	68415,59	68415,59	68415,59	0	0	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.2079		TAXAS E OUTROS SERVIÇOS	CJ	1	40048,13	40048,13	0	0	0	0	40048,13

**Anexo XIII - Anexo XIII do TR - planilha insumos ER.
pdf**

OrcamentoUFFS
Base de insumos do usuário

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	TIPO	VALOR (R\$)	COTAÇÃO 1	COTAÇÃO 2	COTAÇÃO 3	COTAÇÃO 4	COTAÇÃO 5	DATA PESQ.
EE-I.1022	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS – INSTALADOS	CJ	0	68.415,59	68.415,59					11/01/2024
EE-I.1841	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	0	26.698,78	26.698,78					11/01/2024
EE-I.1855	GUINDASTE, FRETE, TAXA DE ART, TERCEIROS, ETC	CJ	4	40.048,13	40.048,13					11/01/2024
EE-I.3551	AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1	33,24	85,03	104,95	33,24	31,65	21,29	06/03/2024
EE-I.3552	ELETRICISTA	H	1	48,98	112,71	152,55	48,98	37,03	25,08	06/03/2024
EE-I.3553	ELETROTÉCNICO	H	1	128,61	136,57	152,51	128,61	52,92	36,99	06/03/2024
EE-I.3554	ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1	233,69	233,69	313,35	393,02	70,37	50,45	06/03/2024

Anexo XIV - Anexo XIV do TR - BDI ER.pdf



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS ERECHIM
A ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS ERECHIM
ERECHIM/RS

COMPOSIÇÃO ANALÍTICA - BDI
OBRA

TIPO DE CONTRATAÇÃO

Construção e manutenção de estações e redes de distribuição de energia elétrica

OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	60,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	2,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	5,92%
Seguro + Garantia	SG	0,51%
Risco	R	1,48%
Despesas Financeiras	DF	1,07%
Lucro	L	9,51%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	1,20%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

BDI (Benefícios e despesas indiretas)

BDI ADOTADO (OBRA)	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	25,52%
--------------------	---	--	---	---	---	--------

OBSERVAÇÕES

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

ERECHIM/RS, quinta-feira, 27 de junho de 2024

MATHEUS TODESCATT
CREA 111551-1/SC

Anexo XV - Anexo XV do TR - BDI diferenciado ER.pdf



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS ERECHIM
1 ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS ERECHIM
ERECHIM/RS

COMPOSIÇÃO ANALÍTICA - BDI
EQUIPAMENTOS

TIPO DE CONTRATAÇÃO

Fornecimento de materiais e equipamentos - aquisição indireta, junto com a licitação da obra

OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	0,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	0,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	3,45%
Seguro + Garantia	SG	0,48%
Risco	R	0,85%
Despesas Financeiras	DF	0,85%
Lucro	L	6,22%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	0,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

BDI (Benefícios e despesas indiretas)

BDI ADOTADO (OBRA)	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	16,50%
--------------------	---	--	---	---	---	--------

OBSERVAÇÕES

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

ERECHIM/RS, quinta-feira, 27 de junho de 2024

MATHEUS TODESCATT
CREA 111551-1/SC

**Anexo XVI - Anexo XVI do TR - planilha orcamentaria
PF.pdf**



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS PASSO FUNDO - PASSO FUNDO/RS
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS PASSO FUNDO

ORÇAMENTO ANALÍTICO

BASES DE DADOS UTILIZADAS:

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)

REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!

Última atualização em 26/06/2024 às 16:55:41

NÚMERO TOTAL DE LINHAS:

9

TOTAL GERAL:

R\$ 448.495,71

DESCONTO EMPRESA:

0,00%

BDI DA OBRA:

26,03%

BDI DE EQUIP.:

16,50%

OrcamentoUFFS 3.08.release.20220627

ITEM	FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UNID.	QUANT.	PREÇO UN.	PREÇO TOTAL	BDI	PREÇO TOTAL COM BDI	% ITEM
1			MANUTENÇÃO PASSO FUNDO			SUBTOTAL	R\$ 357.384,63		R\$ 448.495,71	100,0000%
1.1	C. PRÓPRIA	DI-C.3520	MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E OUTROS SERVIÇOS	CJ	1,00	R\$ 337.360,54	R\$ 337.360,54	26,03%	R\$ 425.168,56	94,7988%
1.2	C. PRÓPRIA	DI-C.1032	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	1,00	R\$ 20.024,09	R\$ 20.024,09	16,50%	R\$ 23.327,15	5,2012%
			SUBTOTAL ITEM: MANUTENÇÃO PASSO FUNDO				R\$ 357.384,63		R\$ 448.495,71	100,0000%
							R\$ 357.384,63		R\$ 448.495,71	100,0000%
			TOTAL GERAL				R\$ 357.384,63		R\$ 448.495,71	0,00%

**Anexo XVII - Anexo XVII do TR - planilha analitica PF.
pdf**

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:54:40

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
EE-C.2062	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA		H								
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3552		ELETRICISTA	H	1,000000	48,750000	55,540000	0,000000	48,700000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,400000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,950000	0,950000	0,000000	0,950000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3486	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA		H			79,920000	0,000000	74,080000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3552		ELETRICISTA	H	1,500000	48,750000	73,125000	0,000000	73,125000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,400000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,950000	0,950000	0,000000	0,950000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3495	C. PRÓPRIA		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA		H			104,290000	0,000000	98,450000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3552		ELETRICISTA	H	2,000000	48,750000	97,500000	0,000000	97,500000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95332		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,950000	0,950000	0,000000	0,950000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.2064	C. PRÓPRIA		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA		H			134,890000	0,000000	129,050000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3553		ELETROTÉCNICO	H	1,000000	128,060000	128,060000	0,000000	128,060000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95334		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETROTÉCNICO (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,990000	0,990000	0,000000	0,990000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3487	C. PRÓPRIA		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA		H			198,920000	0,000000	193,080000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3553		ELETROTÉCNICO	H	1,500000	128,060000	192,090000	0,000000	192,090000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95334		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETROTÉCNICO (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,990000	0,990000	0,000000	0,990000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3496	C. PRÓPRIA		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA		H			262,950000	0,000000	257,110000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3553		ELETROTÉCNICO	H	2,000000	128,060000	256,120000	0,000000	256,120000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - C	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CA	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95334		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ELETROTÉCNICO (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - H	H	1,000000	0,990000	0,990000	0,000000	0,990000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.2066	C. PRÓPRIA		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA		H			238,940000	0,000000	235,910000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1,000000	232,720000	232,720000	0,000000	232,720000	0,000000	0,000000	0,000000

OrcamentoUFFS
Base de composições do usuário

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:54:40

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
-----	I. SINAPI	37372	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486		EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,190000	3,190000	0,000000	3,190000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3488	C. PRÓPRIA				H			354,400000	0,000000	352,270000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1,500000	232,720000	349,080000	0,000000	349,080000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486	ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	3,190000	3,190000	0,000000	3,190000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3497	C. PRÓPRIA				H			470,760000	0,000000	468,630000	0,750000	0,000000	1,380000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3554		ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	2,000000	232,720000	465,440000	0,000000	465,440000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43462		FERRAMENTAS - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,010000	0,010000	0,000000	0,000000	0,010000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43486		EPI - FAMILIA ENGENHEIRO CIVIL - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETA	H	1,000000	0,740000	0,740000	0,000000	0,000000	0,740000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95407		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ENGENHEIRO ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMEN	H	1,000000	3,190000	3,190000	0,000000	3,190000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.2067	C. PRÓPRIA			AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA	H			39,670000	0,000000	33,830000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3551	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (50%) - HORISTA	AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1,000000	33,080000	33,080000	0,000000	33,080000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,750000	0,750000	0,000000	0,750000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3489	C. PRÓPRIA				H			56,210000	0,000000	50,370000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3551		AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1,500000	33,080000	49,620000	0,000000	49,620000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370	AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (100%) - HORISTA	ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371		TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,750000	0,750000	0,000000	0,750000	0,000000	0,000000	0,000000
EE-C.3498	C. PRÓPRIA				H			72,750000	0,000000	66,910000	2,050000	0,000000	3,790000
-----	I. PRÓPRIO	EE-1.3551		AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	2,000000	33,080000	66,160000	0,000000	66,160000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	37370		ALIMENTACAO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,400000	1,400000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,400000
-----	I. SINAPI	37371	DESLOCAMENTO	TRANSPORTE - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,010000	1,010000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,010000
-----	I. SINAPI	37372		EXAMES - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	1,340000	1,340000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,340000
-----	I. SINAPI	37373		SEGURO - HORISTA (COLETADO CAIXA - ENCARGOS COMPLEMENTARES)	H	1,000000	0,040000	0,040000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,040000
-----	I. SINAPI	43460		FERRAMENTAS - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	0,850000	0,850000	0,000000	0,000000	0,850000	0,000000	0,000000
-----	I. SINAPI	43484		EPI - FAMILIA ELETRICISTA - HORISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES - COLETADO CAIXA)	H	1,000000	1,200000	1,200000	0,000000	0,000000	1,200000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	95316		CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA AUXILIAR DE ELETRICISTA (ENCARGOS COMPLEMENTARES) - HORISTA	H	1,000000	0,750000	0,750000	0,000000	0,750000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.2846	C. PRÓPRIA				H			70,070000	35,280000	0,000000	34,790000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92133		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - DEPRECIAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	12,970000	12,970000	0,000000	0,000000	12,970000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92134		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - JUROS, AF_11/2015	H	1,000000	3,990000	3,990000	0,000000	0,000000	3,990000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92135		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - IMPOSTOS E SEGUROS, AF_11/2015	H	1,000000	1,620000	1,620000	0,000000	0,000000	1,620000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92136	VEICULO PARADO	CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - MANUTENÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	16,210000	16,210000	0,000000	0,000000	16,210000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92137		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - MATERIAIS NA OPERAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	35,280000	35,280000	35,280000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.3485	C. PRÓPRIA				H			18,580000	0,000000	0,000000	18,580000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92133		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4x4 - DEPRECIAÇÃO, AF_11/2015	H	1,000000	12,970000	12,970000	0,000000	0,000000	12,970000	0,000000	0,000000

OrcamentoUFFS
Base de composições do usuário

REFERÊNCIA SINAPI: 05/2024 RS (Sem Desoneração)
REFERÊNCIA ORSE: Não utilizada!
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO COMPLETA: 26/06/2024 às 16:54:40

CÓDIGO COMP.	FONTE	CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO COMPOSIÇÃO	DESCRIÇÃO ITEM	UNIDADE	COEFICIENTE	CUSTO UNITARIO	CUSTO TOTAL	CUSTO MATERIAL	CUSTO MAO DE OBRA	CUSTO EQUIPAMENTO	CUSTO SERVICOS TERCEIROS	CUSTO SERVICOS OUTROS
-----	C. SINAPI	92134		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - JUROS. AF_11/2015	H	1,000000	3,990000	3,990000	0,000000	0,000000	3,990000	0,000000	0,000000
-----	C. SINAPI	92135		CAMINHONETE COM MOTOR A DIESEL, POTÊNCIA 180 CV, CABINE DUPLA, 4X4 - IMPOSTOS E SEGUROS. AF_11/2015	H	1,000000	1,620000	1,620000	0,000000	0,000000	1,620000	0,000000	0,000000
DI-C.1029	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS		CJ			51.728,850000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1022		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	1,000000	51.728,850000	51.728,850000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.1032	C. PRÓPRIA		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO		CJ			20.024,090000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1841		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	1,000000	20.024,090000	20.024,090000	###	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
DI-C.2079	C. PRÓPRIA		TAXAS E OUTROS SERVIÇOS		CJ				0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	194.341,330000
-----	I. PRÓPRIO	EE-I.1855		GUINDASTE, FRETE, TAXA DE ART, TERCEIROS, ETC	CJ	1,000000	194.341,330000		0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	194.341,330000
DI-C.3520	C. PRÓPRIA		MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E OUTROS SERVIÇOS		CJ				53316,45	80757,36	6326,7	0	196960,03
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2067		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - H		132,5	39,67	5256,28	0	4482,48	271,63	0	502,18
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3489		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H		66,25	56,21	3723,91	0	3337,01	135,81	0	251,09
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3498		AUXILIAR DE ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H		66,25	72,75	4819,89	0	4432,79	135,81	0	251,09
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2062		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA H		132,5	55,54	7359,05	0	6585,25	271,63	0	502,18
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3486		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (H		66,25	79,92	5294,7	0	4907,8	135,81	0	251,09
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3495		ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTRA (H		66,25	104,29	6909,21	0	6522,31	135,81	0	251,09
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2064		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - HORISTA H		65	134,89	8767,85	0	8388,25	133,25	0	246,35
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3487		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTH		32,5	198,92	6464,9	0	6275,1	66,63	0	123,18
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3496		ELETROTÉCNICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E HORA EXTH		32,5	262,95	8545,88	0	8356,08	66,63	0	123,18
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.2066		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES E PERICULOSIDADE - H		42,5	238,04	10116,7	0	10026,18	31,88	0	58,65
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3488		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H		21,25	354,4	7531	0	7485,74	15,94	0	29,33
-----	C. PRÓPRIA	EE-C.3497		ENGENHEIRO ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES, PERICULOSIDADE E H		21,25	470,76	10003,65	0	9958,39	15,94	0	29,33
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.2846		DESLOCAMENTO	H	45	70,07	3153,15	1587,6	0	1565,55	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.3485		VEÍCULO PARADO	H	180	18,58	3344,4	0	0	3344,4	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.1029		MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	1	51728,85	51728,85	51728,85	0	0	0	0
-----	C. PRÓPRIA	DI-C.2079		TAXAS E OUTROS SERVIÇOS	CJ	1	194341,33	194341,33	0	0	0	0	194341,33

**Anexo XVIII - Anexo XVIII do TR - planilha insumos PF.
pdf**

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	TIPO	VALOR (R\$)	COTAÇÃO 1	COTAÇÃO 2	COTAÇÃO 3	COTAÇÃO 4	COTAÇÃO 5	DATA PESQ.
EE-I.1022	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - INSTALADOS	CJ	0	51.728,85	51.728,85					11/01/2024
EE-I.1841	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS - MERO FORNECIMENTO	CJ	0	20.024,09	20.024,09					11/01/2024
EE-I.1855	GUINDASTE, FRETE, TAXA DE ART, TERCEIROS, ETC	CJ	4	194.341,33	194.341,33					11/01/2024
EE-I.3551	AUXILIAR DE ELETRICISTA	H	1	33,08	84,66	104,49	33,08	31,50	21,18	06/03/2024
EE-I.3552	ELETRICISTA	H	1	48,75	112,23	151,90	48,75	36,85	24,95	06/03/2024
EE-I.3553	ELETROTÉCNICO	H	1	128,06	135,99	151,86	128,06	52,68	36,81	06/03/2024
EE-I.3554	ENGENHEIRO ELETRICISTA	H	1	232,72	232,72	312,06	391,41	70,06	50,22	06/03/2024

Anexo XIX - Anexo XIX do TR - BDI PF.pdf



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS PASSO FUNDO
A ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS PASSO FUNDO
PASSO FUNDO/RS

COMPOSIÇÃO ANALÍTICA - BDI
OBRA

TIPO DE CONTRATAÇÃO

Construção e manutenção de estações e redes de distribuição de energia elétrica

OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	79,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	2,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	5,92%
Seguro + Garantia	SG	0,51%
Risco	R	1,48%
Despesas Financeiras	DF	1,07%
Lucro	L	9,51%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	1,58%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

BDI (Benefícios e despesas indiretas)

BDI ADOTADO (OBRA)	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	26,03%
--------------------	---	--	---	---	---	--------

OBSERVAÇÕES

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

PASSO FUNDO/RS, quinta-feira, 27 de junho de 2024

MATHEUS TODESCATT
CREA 111551-1/SC

Anexo XX - Anexo XX do TR - BDI diferenciado PF.pdf



UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS PASSO FUNDO
1 ESPECIAL DE OBRAS - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMPUS PASSO FUNDO
PASSO FUNDO/RS

COMPOSIÇÃO ANALÍTICA - BDI
EQUIPAMENTOS

TIPO DE CONTRATAÇÃO

Fornecimento de materiais e equipamentos - aquisição indireta, junto com a licitação da obra

OPÇÃO DE CÁLCULO DO BDI

Não Desonerado

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de Percentual da base de cálculo para o ISS	0,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%)	0,00%

ITENS	SIGLAS	% ADOTADO
Administração Central	AC	3,45%
Seguro + Garantia	SG	0,48%
Risco	R	0,85%
Despesas Financeiras	DF	0,85%
Lucro	L	6,22%
Tributos (impostos COFINS 3% e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS variável de acordo com o município)	ISS	0,00%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta (0% ou 4,5% - desoneração)	CPRB	0,00%

BDI (Benefícios e despesas indiretas)

BDI ADOTADO (OBRA)	=	$\frac{(1+AC+SG+R)(1+DF)(1+L)}{(1-CP-ISS-CPRB)}$	-	1	=	16,50%
--------------------	---	--	---	---	---	--------

OBSERVAÇÕES

Adotado percentual de lucro no 3º quartil tendo em vista dificuldades de atrair licitantes para este contrato.

Obs: Fórmula do BDI de acordo com o Acórdão do TCU 2622/2013.

PASSO FUNDO/RS, quinta-feira, 27 de junho de 2024

MATHEUS TODESCATT
CREA 111551-1/SC

**Anexo XXI - Anexo XXI do TR - modelo de relatório de
visita.pdf**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS
Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul , Chapecó-SC, CEP 89815- 899 (49) 2049-3119
seobras@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

RELATÓRIO DE VISTORIA

Nº do contrato:	Nº do chamado:
Contratada:	Data do relatório:
Obra/objeto:	

(ANEXAR FOTOS E DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS)

Fiscal técnico
Cargo e nº do SIAPE

Responsável da contratada

**Anexo XXII - Anexo XXII do TR - modelo de planilha de
medicao.pdf**



PLANILHA DE MEDIÇÃO

DATA: quarta-feira, 9 de dezembro de 2020
LOCAL: CHAPECÓ/SC

(ANEXAR COTAÇÕES DE MERCADO)

**Anexo XXIII - Anexo XXIII do TR - modelo de
cronograma.pdf**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS
Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul , Chapecó-SC, CEP 89815- 899 (49) 2049-3119
seobras@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

CRONOGRAMA

Nº do contrato:	Nº do chamado:
Contratada:	Data:
Obra/objeto:	

Serviço	Descrição do serviço	Data inicial dos serviços	Data final dos serviços
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Fiscal técnico
Cargo e nº do SIAPE

Responsável da contratada

**Anexo XXIV - Anexo XXIV do TR - modelo de relatório
de medicação.pdf**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS
Rodovia SC 484 - Km 02, Fronteira Sul , Chapecó-SC, CEP 89815- 899 (49) 2049-3119
seobras@uffs.edu.br, www.uffs.edu.br

RELATÓRIO DE MEDIÇÃO

Nº do contrato:	Nº do chamado:	Data inicial dos serviços:
Contratada:		Data final dos serviços:
Obra/objeto:		Data do relatório:

(ANEXAR FOTOS E DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS REALIZADOS)

Fiscal técnico
Cargo e nº do SIAPE

**Anexo XXV - Anexo XXV do TR - modelo de relatório
circunstanci.pdf**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
SECRETARIA ESPECIAL DE OBRAS

F9733 - RELATÓRIO CIRCUNSTÂNCIADO - EX. CONTRATUAL Nº 1/2024 - SEO (10.55)

Nº do Protocolo: 23205.018880/2024-55

Chapecó-SC, 31 de julho de 2024.

PARECER DO FISCAL ADMINISTRATIVO/SETORIAL DO CONTRATO

I - Considerando os aspectos em que é possível à Administração empreender ação fiscalizatória;

II - Considerando que os descontos relativos ao descumprimento do ANS/IMR já constam no cálculo do valor do pagamento final da Nota Fiscal de Prestação de Serviço, os quais totalizaram R\$

(....**fazer aqui todas as considerações que achar conveniente conforme o retrato dos itens fiscalizados**....), e

III - Enfim, tudo somado e ponderado, **CONCLUO** pela regularidade da atuação da empresa no que toca ao cumprimento de suas obrigações contratuais, o que o faço na forma do artigo 117 da Lei 14.133/21 e da IN SEGES/MP nº 05/2017.

OU

Enfim, tudo somado e ponderado, **CONCLUO** pela **IRREGULARIDADE** da empresa, pelo que e foram tomadas as seguintes providências saneadoras: a); b); c); d); e)

Em relação à regularidade da nota fiscal, sobretudo no que concerne aos tributos e aos respectivos percentuais a serem retidos, REMETO ao setor financeiro, a quem caberá avaliar a regularidade para fins de pagamento e quitação do referido documento fiscal.

(*Não Assinado*)
MATHEUS TODESCATT
FUNÇÃO INDEFINIDA
DMFO (10.55.02)
Matrícula: ###110#7



F0053 - TERMO DE REFERÊNCIA Nº 1/2024 - SEO (10.55)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/08/2024 16:31)

ALEXANDRE BORGES FILHO

TECNICO EM EDIFICACOES

SUBCGPA - PF (10.43.04.17)

Matrícula: ###754#6

(Assinado digitalmente em 02/08/2024 08:17)

ALINE NICOLLI SCHUH

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SUBCGPA - PF (10.43.04.17)

Matrícula: ###500#2

(Assinado digitalmente em 01/08/2024 15:41)

ANDRE LUIZ ARGENTA LANGES

ENGENHEIRO-AREA

SIET (10.55.02.01)

Matrícula: ###807#9

(Assinado digitalmente em 02/08/2024 07:54)

DANIEL JOSIAS FERREIRA

TECNICO EM ELETROTECNICA

ASSINFR - ER (10.44.06.05)

Matrícula: ###421#5

(Assinado digitalmente em 01/08/2024 16:04)

EDSON ALEXANDRE TADIOTO

CHEFE

SAGFC (10.55.02.03)

Matrícula: ###681#0

(Assinado digitalmente em 01/08/2024 16:37)

ITACIR CASARIN CAMELATTO

TECNICO EM ELETROTECNICA

SIET (10.55.02.01)

Matrícula: ###330#3

(Assinado digitalmente em 01/08/2024 15:44)

MATHEUS TODESCATT

ENGENHEIRO-AREA

DMFO (10.55.02)

Matrícula: ###110#7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufff.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**,
ano: **2024**, tipo: **F0053 - TERMO DE REFERÊNCIA**, data de emissão: **01/08/2024** e o código de verificação:
51734b413e